



UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE MÉXICO



FACULTAD DE ESTUDIOS SUPERIORES ZARAGOZA

COMITÉ DE PLANEACION Y EVALUACIÓN

MINUTA DE LA REUNIÓN DEL 06 MARZO DE 2015.

ASISTENTES: Dr. Víctor Manuel Mendoza Núñez (Director), Dra. Ma. Guadalupe Sánchez Villers (Secretaria Particular del Director), Dr. Vicente J. Hernández Abad (Secretario General), Dra. Rosalinda Escalante Pliego (Secretaria de Integración, Promoción y Desarrollo Académico), Lic. Sergio Silva Salgado (Secretario Administrativo), Dr. Edelmiro Santiago Osorio (Jefe de la División de Estudios de Posgrado e Investigación), Dr. Omar Viveros Talavera (Jefe de la Unidad de Clínicas Universitarias de Atención a la Salud), M. en C. Faustino López Barrera (Secretario de Planeación), Dra. Mirna García Méndez (Coordinadora de Trayectoria Escolar de las Ciencias de la Salud y del Comportamiento) y Dra. Martha Asunción Sánchez Rodríguez (Coordinadora de Trayectoria Escolar de las Ciencias Químico Biológicas).

INVITADOS: Mtra. Angélica Rosalva Martínez Rodríguez (Jefa del Departamento de Acreditación Académica), Dra. Raquel Retana Ugalde (Jefa de la Carrera de Química Farmacéutico Biológica), Lic. Dámaso Serrano Álvarez (Delegado Administrativo de Campus II), Ing. Miguel Ángel Cuevas (Departamento de Obras, Campus II), Arq. Ángel Arturo Ortega González (Superintendente de Obras), QFB. Leticia Cecilia Juárez (Secretaría Técnica de la carrera de QFB.), QFB Itzel Venecia González Herrera (Coordinadora del Ciclo Básico de QFB), QFB Enriqueta Castrejón Rodríguez (Coordinadora del Área Química de QFB), M. en C. José Luis Trejo Miranda (Coordinador del Área Farmacéutica de QFB), QFB Víctor Hugo Becerra López (Coordinador del Área Bioquímica Clínica de QFB). Lic. Oliver Vigil Varela (Jefe del Departamento de Servicios Generales).

Sesión del Comité de Planeación y Evaluación ampliado para la visita de seguimiento de la acreditación de la carrera de QFB

- 1.- Se confirmó la visita de los acreditadores de la carrera de Química Farmacéutico Biológica para los días lunes 9 y martes 10 de marzo del año en curso.
- 2.- El Director planteó como política de la gestión, mantener la operatividad de las carreras en niveles adecuados de calidad de manera permanente.
- 3.- La Dra. Raquel Retana informó que la Planta farmacéutica se encuentra en condiciones para la visita, sin embargo, en Campus I, los laboratorios L-121 y 122 requieren de limpieza profunda y en Campus II los laboratorios Química orgánica L-311 -312 y el L-324 se deben limpiar. En Campus I, el Laboratorio de Producción Microbiológica se encuentra en buen estado, pero falta limpieza y en el L-202 se dio la indicación de dar de baja el equipo obsoleto incluyendo los fisiógrafos; en el L-202 las áreas de obras y redes deben instalar canaletas y adaptar el cableado de los equipos instalados.

4.-En la agenda de la visita se estableció iniciar a las 09:00 horas en Campus II el lunes 09 de marzo y visitar las instalaciones de Campus I ese mismo día por la tarde. Se aseguró la disponibilidad de vehículos para cumplir adecuadamente con la agenda. El inicio será en el Auditorio de Campus II y las entrevistas programadas serán con el Dr. Edelmiro Santiago Osorio (Jefe de la División de Estudios de Posgrado e Investigación), la CD. Yolanda Gómez (Jefa de la Unidad de Formación Integral), la Dra. Raquel Retana (Jefa de la Carrera de QFB), la QFB. Leticia Cecilia Juárez (Secretaria Técnica), el M. en C. José Luis Trejo Miranda (Coordinador del Área Farmacéutica), y el QFB Víctor Hugo Becerra López (Coordinador del Área de Bioquímica Clínica).

5.-Las Prof. Dora Alicia Pérez González y Francisca Robles López que están en el Comité de Evaluación y Mejora de los Programas Académicos para la Acreditación (CEMPAA), funcionarán como enlace con los visitantes.

6.-Se informó que el CEMPAA realizará inspecciones en las áreas no programadas en la agenda para mantener las condiciones adecuadas de trabajo y prever visitas inesperadas.

7.-Se dio la indicación de instalar letreros de la normatividad en laboratorios para evitar la presencia de personas ajenas a estas áreas, la instalación de televisores y la venta de alimentos.

Sesión ordinaria del Comité de Planeación y Evaluación

1.- Se aprobó y firmó la minuta del 13 de febrero de 2015.

Información del Director

1.- El día 26 de febrero se instaló la Subcomisión de los Sistemas de Acceso, dependiente de la Comisión Local de Seguridad; dicha subcomisión se encargará de los aspectos técnicos, financieros y operativos de este proyecto dentro del Programa de seguridad. Se informó que se está realizando un diagnóstico con el proveedor, con el cual se visitó un sitio con torniquetes instalados, en donde se definió que es posible reparar los actuales torniquetes de la Facultad.

2.- En reuniones con el Dr. Adolfo Gracia Gasca, Coordinador del Consejo Académico del Área de las Ciencias Biológicas, Químicas y de la Salud y con la Dra. Silvia Torres Castilleja, Coordinadora del Consejo Académico del Área de las Ciencias Físico Matemáticas y de las Ingenierías, el Director estableció las estrategias de aprobación de las nuevas versiones de los Planes de Estudio de QFB., Enfermería, Cirujano Dentista e Ingeniería Química; en este último caso se presentará como modificación del Plan de Estudios.

4.- Conjuntamente con las carreras y la División de Estudios de Posgrado e Investigación, se ha planteado que cada carrera identifique las áreas de investigación existentes, así como las potenciales (se les propuso que esto sea una actividad de los Colegios Académicos de las Carreras), para que sean aprobadas por los Comités Académicos de Carrera y se registren en la Coordinación de Investigación. Se propone entre otras líneas de investigación en las carreras, el seguimiento de egresados, planteado bajo la estrategia de iniciar el registro y entrevista de las generaciones que van concluyendo sus estudios. Para estas entrevistas se contemplan temáticas como formación en

Yolanda Castilleja

competencias y necesidades de educación continua, para retroalimentar las actividades académicas de los Planes de Estudio.

Coordinación de Trayectoria Escolar de Ciencias Químico Biológicas

1.-Informa que se abrieron 45 casilleros de las áreas de laboratorios, de los cuales 15 estaban vacíos, 6 contenían artículos deportivos, algunos estaban ocupados por estudiantes y 1 tenía material de laboratorio y batas; se levantaron las actas correspondientes con lo que se puede buscar a los dueños. En esta actividad participaron los abogados Rodrigo Rosas y José Mondragón, de la Unidad Jurídica, el Lic. Dámaso Serrano, Delegado Administrativo de Campus II, el Prof. Carlos Martínez, Coordinador del ciclo básico de Ingeniería Química, el Ing. Miguel Ángel Cuevas, Jefe de Mantenimiento de Campus II, el Sr. Juan Segura, Jefe de Área de la Delegación Administrativa de Campus II y la Dra. Martha Sánchez Rodríguez, Coordinadora de Trayectoria Escolar de las Ciencias Químico Biológicas.

2.-Para evitar estas situaciones se acordó que diariamente al final de las actividades se revise por vigilancia que todos los casilleros se encuentren abiertos, y que se reglamente y difunda el uso de los mismos a través de letreros.

Secretaría de Planeación.

El Secretario de Planeación informó que se están llevando a cabo reuniones con las carreras, esta Secretaría, las Coordinaciones de Trayectoria Escolar y el Departamento de Desarrollo Institucional para resolver dudas y conocer los avances en la elaboración de los Planes de Desarrollo respectivos; asimismo informó que se organizarán reuniones de trabajo con la Secretaría General, la División de Estudios de Posgrado e Investigación, la Unidad de Clínicas Universitarias de Atención a la Salud y la Secretaría Administrativa, para definir conjuntamente la integración de los planes de estas áreas al Plan de Desarrollo Institucional.

