



UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE MÉXICO
FACULTAD DE ESTUDIOS SUPERIORES ZARAGOZA



COMITÉ DE PLANEACION Y EVALUACIÓN

MINUTA DE LA REUNIÓN DEL 13 DE FEBRERO DE 2015

ASISTENTES: Dr. Víctor Manuel Mendoza Núñez (Director), Dra. Ma. Guadalupe Sánchez Villers (Secretaria Particular del Director), Dr. Vicente J. Hernández Abad (Secretario General), Dra. Rosalinda Escalante Pliego (Secretaria de Integración, Promoción y Desarrollo Académico), Lic. Sergio Silva Salgado (Secretario Administrativo), Dr. Edelmiro Santiago Osorio (Jefe de la División de Estudios de Posgrado), Mtro. Omar Viveros Talavera (Jefe de la Unidad de Clínicas Universitarias de Atención a la Salud) y M. en C. Faustino López Barrera (Secretario de Planeación), justifican inasistencia la Dra. Mirna García Méndez (Coordinadora de Trayectoria Escolar de las Ciencias de la Salud y del Comportamiento) y la Dra. Martha Asunción Sánchez Rodríguez (Coordinadora de Trayectoria Escolar de las Ciencias Químico Biológicas).

1. El Dr. Víctor Manuel Mendoza, indicó que la periodicidad de las reuniones de este Comité será semanal, los viernes a las 13:00 horas en la sala de Juntas de la División de Estudios de Posgrado e Investigación (Campus II).
2. El Director estableció como política de organización, fortalecer la comunicación entre los funcionarios, por lo que pidió informar los aspectos de importancia institucional hacia las diferentes áreas, para instrumentar oportunamente las acciones necesarias de atención a cualquier asunto. De la misma manera planteó la importancia de pedirle a los colaboradores que a su vez informen, a las Secretarías y Coordinaciones de Trayectoria Escolar, las actividades relevantes, sobre todo las de representatividad externa, con la finalidad de que estas instancias cuenten con los antecedentes necesarios para participar adecuadamente en cualquier asunto.
3. Las minutas de este Comité se enviarán oportunamente a todos los miembros para que en cada sesión se apruebe y se firme la anterior y sea publicada en formato PDF en la página web de la Facultad.
4. El Dr. Víctor Manuel Mendoza, informó que dentro del programa de desarrollo de proyectos entre la UNAM y la Fundación Rio Arronte, en el que participan las Facultades de Psicología, Medicina, Iztacala, Zaragoza y las Escuelas de Trabajo Social y Enfermería y Obstetricia, la FES Zaragoza presentó 5 proyectos:
 - 1) Formación de administradores de Centros de Salud.
 - 2) Investigación en cáncer para menores de 20 años (orientado a investigación aplicada).
 - 3) Formación y desarrollo para atención médica en zonas rurales, que consiste en el desarrollo de aulas virtuales de apoyo a pasantes de medicina, que además se les otorgará beca.
 - 4) Atención Psicológica de la obesidad en las escuelas cercanas a las CUAS.
 - 5) Formación profesional en Enfermería para atención domiciliaria y capacitación a familiares, así como el desarrollo de un diplomado con opción a titulación.
5. Se informó que los alumnos hicieron la solicitud para el desarrollo de un concierto para el día 24 de febrero de las 13:30 a 17:30 horas; por lo que se convocará a la Comisión Local de Seguridad

Rosalinda Escalante

[Firma manuscrita]

[Firma manuscrita]

para el lunes 16 febrero para solicitar su aprobación con base en los lineamientos para este tipo de eventos y acordar las medidas de seguridad correspondientes.

6. Se informó que en esta gestión, la Coordinación de Difusión Institucional dependerá de la dirección; dicha Coordinación administrará la página web, por lo que actualmente está reorganizando su contenido.
7. En virtud de que los profesores de Tiempo Completo constituyen el personal académico principal de las carreras, se considera necesidad institucional contar con el *curriculum vite* actualizado de todos ellos, por esta razón se acordó establecer un plazo de 3 meses (mayo de 2015) para contar con estos documentos, que se concentrarán en la División de Estudios de Posgrado e Investigación. Asimismo, se consideró que el actual sistema para los informes y planes de trabajo de los académicos de tiempo completo, se puede adaptar como sistema permanente de captura, y se planteó que en septiembre de 2015 se cuente con una propuesta para este fin.
8. Con respecto al programa de accesos a la Facultad, se informó que los aspectos de mantenimiento preventivo y correctivo de estructura y sistema se están trabajando en una comisión técnico-financiera. Ya se instaló el nuevo software y se distribuyeron credenciales a toda la comunidad; se tiene programado que los estacionamientos estarán trabajando con el nuevo sistema la segunda semana de marzo.
9. Con respecto a la elaboración del Plan de Desarrollo Institucional 2014-2018 (PDI), el Secretario de Planeación y la Secretaria de Integración, Promoción y Desarrollo Académico presentaron los documentos y las estrategias para integrar los Planes de Trabajo 2014-2018 de las carreras, que se darán a conocer a los jefes de carrera en la reunión del 17 de febrero de 2015 a las 16:00 horas.
Observaciones a los documentos:
 - 1) Incorporar acciones específicas de seguridad en la formación de los estudiantes (uso obligatorio de bata en los laboratorios, manejo y resguardo de sustancias).
 - 2) Incorporar proyectos que sustenten las actividades de las carreras en las Clínicas Universitarias de Atención a la Salud.

Se acordó que en la reunión con las carreras estén presentes los jefes de DEPI y CUAS. Asimismo, el Director pidió que los documentos presentados se envíen a los miembros de este Comité para incorporar los aspectos faltantes en la planeación de las actividades de las carreras para esta gestión. Con fecha límite lunes 16 de febrero se deberán enviar las observaciones al Secretario de Planeación.

Rosalinda Escalante

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]