



MINUTA

La reunión se llevó a cabo el 15 de febrero de 2022 a las 18:00 h, por plataforma Zoom, bajo el siguiente:

ORDEN DEL DÍA

1. Validación del quórum.
2. Aprobación de la minuta del 15 de enero de 2022.
3. Incorporación de CUAS al SGC.
4. Planificación Rumbo a la auditoría interna.
5. Actualización de los documentos del SGC.
6. Actualización de la matriz de riesgos.
7. Seguimiento a la comisión uno para la actualización del procedimiento 04.
8. Propuesta de proyecto por parte de CERFyS.
9. Asuntos generales.

1. Registro de asistencia

Asistentes:

QFB. Jorge Alberto Villarreal Remedios
Mtro. Feliciano Palestino Escoto
Mtra. Yolanda Flores Cabrera
Mtra. Maricela Arteaga Mejía
Mtra. Guadalupe Bribiesca Escutia
Mtra. Irene Castillo Chaires
Dr. Jorge Antonio Valdivia Anistro
CD. Diana María Buendía Martínez
ESP. Andrés Alcauter Zavala
Mtro. Axeel Becerril Ramírez
Mtra. Blanca Estela Pablo Gopar
Mtra. Belinda De la Peña León
Mtra. Guadalupe Zamorano Orozco
M.E. Karina García Rangel
Mtra. Gabriela Trejo Niño
Mtro. Cesar Saúl Velasco Hernández
IQ. Andrea Hernández Fernández
Mtra. Ana Lilia Maldonado Arellano
Mtro. Pedro Lavias Hernández
Dr. Víctor Manuel Macías Zaragoza
Mtro. Ramón Lozano Calderón

Dra. Karina Cárdenas Mendoza
Dra. Olga Viridiana Barajas Román
Dra. Gabriela Carolina Valencia Chávez
Lic. Alan Alexis Mercado Ruiz
Mtra. Julieta Becerra Castellanos
Lic. Ariadna Servín Castañeda
Dra. Raquel Retana Ugalde
Mtra. Rocío Ramírez Hernández
Mtra. Dora Alicia Pérez González
Mtra. Cynthia Espinosa Contreras
QFB. Amaranta Robles Ortega
Dr. Juan Carlos Del Razo Becerril
Mtro. Gerardo Díaz Vázquez
Dra. María Teresa Corona Ortega
Mtra. Francisca Robles López
Mtra. María Estela De La Torre Gómez Tagle
Mtra. Leticia Cecilia Juárez
Esp. Gilberto Onorio Farias
Mtro. Luis Francisco González Puente
Mtro. Omar Ortiz Reyes



2. Aprobación de la minuta

Se dio lectura y aprobó la minuta de la sesión del 14 de enero de 2022.

3. Incorporación de CUAS al SGC.

Se integrará al “Reglamento del CSGC SGC-FESZ-RE01” al Jefe de Unidad de CUAS y dos representantes, con el fin de contribuir en la toma de decisiones sobre los cambios al SGC.

4. Planificación Rumbo a la auditoría interna.

La auditoría interna se realizará el 6 y 7 de abril del 2022, y con el fin de revisar la integridad de los registros de cada una de las carreras se formará una comisión de trabajo para revisar la información del SGC en colaboración con el DCA, los días siguientes:

Carrera	Día	Miembro del CSGC
Biología	2 de marzo	Mtro. Axeel Becerril Ramírez
Enfermería	3 de marzo	Mtra. Ana Lilia Maldonado Arellano
Cirujano Dentista	8 de marzo	M.E. Karina García Rangel
IQ	10 de marzo	Dra. Karina Cárdenas Mendoza
Médico Cirujano	7 de marzo	Mtra. Julieta Becerra Castellanos
Psicología	9 de marzo	Mtra. Dora Alicia Pérez González
QFB	2 de marzo	Dr. Jorge Antonio Valdivia Anistro

5. Actualización de los documentos del SGC.

Se han actualizado los siguientes procedimientos del SGC en los que se ha incluido la gestión de las actividades de CUAS, mismos que se actualizarán en el blog y en el DRIVE del SGC:

- SGC-FESZ-PO01 Elaboración y control de documentos
- SGC-FESZ-PO02 Elaboración de prácticas de laboratorio
- SGC-FESZ-PO06 Manejo de residuos
- SGC-FESZ-PO08 Acciones correctivas
- SGC-FESZ-PO09 Revisión por la dirección
- SGC-FESZ-MC01 Manual de Calidad

6. Actualización de la matriz de riesgos.

Se forma la comisión dos para revisar y actualizar la Matriz de Riesgos el día 24 de febrero de 2022, misma que está conformada por:

Mtra. Irene Castillo Chaires

Mtra. Blanca Estela Pablo Gopar

Mtra. Gabriela Trejo Niño

Mtro. Pedro Lavias Hernández

Dra. Karina Cárdenas Mendoza

Lic. Ariadna Servín Castañeda

Mtra. Leticia Cecilia Juárez

Mtro. Luis Francisco González Puente



7. Seguimiento a la comisión uno para la actualización del procedimiento 04.

La comisión uno se dividirá en tres equipos de trabajo para profundizar en la gestión del mantenimiento para:

- a. *Campus I*
- b. *Campus II*
- c. CUAS

8. Propuesta de proyecto por parte de CERFyS *Campus II*.

Con el fin de reducir el papel y optimizar el uso de los reactivos, se integran al SGC los lineamientos para dispensar los reactivos en los laboratorios de CERFyS *Campus II*; la eficiencia se evaluará durante el periodo 2022-2, para posteriormente incorporarla al resto de los *campus*.

9. Asuntos generales.

Se concluirá con las capacitaciones pendientes a los docentes y al CSGC acerca de sus actividades en el SGC. Se acordó subir la presentación de los docentes al Blog del SGC.

Las jefaturas de carrera proporcionarán al DCA las reprogramaciones/cancelaciones durante el periodo 2022-1 o, en su defecto, se indicará que no hubo algún cambio de acuerdo con lo programado.

Con el fin de incorporar al SGC el Programa Anual de Desarrollo Archivístico de la Universidad Nacional Autónoma de México, el DCA se capacitará en los temas requeridos para su implementación e iniciará con la gestión correspondiente.

La próxima reunión se llevará a cabo el 15 de marzo de 2022, a las 17:00 h, por plataforma Zoom. La reunión se dio por terminada a las 19:20 h.