



LINEAMIENTOS DE USO DE TRANSPORTE

El transporte hacia las clínicas se realiza con la participación de la Secretaría de Movilidad del Estado de México y la *Coordinación de Seguridad y Atención a la Comunidad (COSAC)* y se rigen bajo los siguientes lineamientos:

1. Todas las peticiones de transporte se solicitarán a través de los formularios ubicados en la página Web de la FES Zaragoza, donde se indica el procedimiento para realizar el trámite:
 - a. <https://www.zaragoza.unam.mx/seguridad-atencion/transporte-seguro/>
2. Las salidas se programarán de acuerdo al horario oficial de clases, los cambios de horario deberán ser autorizados por la jefatura de carrera a través de un oficio dirigido a la COSAC.
3. La **hoja de lineamientos** deberá ser leída y firmada al calce, por todos los solicitantes del servicio de transporte.
4. La **Solicitud de transporte** ya contestada, es la única que se llevará a la COSAC en **original y copia**.
5. El ascenso y descenso de las unidades será en Campus I, a la altura del estacionamiento de las motos y en las Clínicas dentro de sus estacionamientos.
6. La forma en cómo se comunicarán los responsables de los grupos de usuarios y los responsables de Ruta, será de manera exclusiva por grupos de WhatsApp, en donde también se agregarán a jefes de Carrera, Coordinadores de Carrera, Jefes de Clínicas e integrantes de la COSAC, entre otros.
7. Queda prohibido que los usuarios del transporte establezcan acuerdos directos con los conductores (choferes) de las unidades de transporte.
8. La salida del servicio es media hora antes del horario oficial de clases del grupo, **sin tolerancia**, Ejemplo:
 - a. Horario de inicio de la clase 7:00 am.
 - b. Los alumnos deberán estar a las 6.20 am.
 - c. Salida del transporte: 6.30 am.
 - d. La unidad de transporte solo puede permanecer en las instalaciones el tiempo necesario para ascenso y descenso de los usuarios.
 - e. Cambio de horario por única vez, se debe respetar el inciso 8.
 - f. Cambio permanentemente de horario, se debe de entregar un oficio dirigido a la COSAC, por parte de la Jefatura de Carrera mencionando el nuevo horario, sino, se debe respetar el inciso 8.
9. La cantidad mínima para brindar el servicio es de 10 usuarios por unidad.
10. Aun cuando cada grupo solicita el servicio, la unidad no es "del grupo". Por lo que lo pueden utilizar alumnos de diferentes grupos o carreras.
11. La manera de mandar un mensaje en su grupo de WhatsApp para solicitar un servicio, será la siguiente:
 - a. **Matutino –un día anterior:**
 1. “El grupo (**escribir grupo y sección**) solicita el día de **mañana** transporte, para (**escribir el número de usuarios**) usuarios de (**origen**) a (**destino**) a las 13:10 p.m.”
 2. El grupo 521b solicita el día de mañana, transporte para 15 usuarios, de la FES a Clínica Tamaulipas a las 13:30
 - b. **Vespertino –El mismo día:**
 1. “El grupo (**escribir grupo y sección**) solicita el día de **hoy** transporte, para (**escribir el número de usuarios**) usuarios de (**origen**) a (**destino**) a las 13:10 p.m. gracias.”
 2. El grupo 521b solicita el día de hoy, transporte para 15 usuarios, de la FES a Clínica Tamaulipas a las 13:30El grupo 203 solicita el día de hoy, transporte para 7 usuarios, de Clínica Aurora a FES a las 19:30



12. Para cancelar el servicio de transporte sin costo, se debe avisar desde el momento que sepan que no lo van a usar, hasta como mínimo dos horas de anticipación. Si no es así, se deberá cubrir el pago del transporte de acuerdo al inciso 14.
- a. **Cancelación –se omite el número de usuarios:**
1. “El grupo (**escribir grupo y sección**) **NO SOLICITA/CANCELA** transporte para **mañana/hoy**, de (**origen**) a (**destino**) a las 13:10 p.m.”
 2. El grupo 521b NO SOLICITA el transporte de mañana, de la FES a Clínica Tamaulipas a las 13:30
 3. El grupo 203 CANCELA el transporte del día de hoy, de Clínica Aurora a FES a las 19:30
13. Horarios para solicitar un servicio:
- a. Matutino de 6:30 a 8:00 horas, el mensaje debe mandarse un día anterior, en este caso, usuarios del lunes, deberán solicitar el servicio el domingo en un horario entre las 17:00 a 20:00 y así sucesivamente.
 - b. Vespertino de 13:00 a 15:30 horas, el mensaje debe mandarse con un mínimo de dos horas de anticipación en el mismo día.
 - c. Para solicitar el regreso a la FES Zaragoza, el mensaje debe mandarse con un mínimo de dos horas de anticipación en el mismo día.
 - d. Si no se respetan los horarios, no se darán los servicios solicitados.
14. El monto a pagar corresponderá a la cantidad de usuarios que se mencionan en el mensaje de WhatsApp de acuerdo a lo siguiente:
- a. Menos de 10 usuarios, entre todos se deberá cubrir un costo de 10 pasajes.
 - b. Una cantidad mayor de 10 hasta 19 usuarios ocupando una camioneta:
 1. Llegan menos usuarios se paga el costo de la cantidad mencionada en el mensaje.
 2. Llegan más usuarios de los mencionados en el mensaje, cada uno paga su pasaje.
 - c. De 20 a 38 usuarios, se utilizarán dos camionetas para el traslado bajo los siguientes criterios:
 1. Los usuarios se deberán de distribuir de manera equitativa en las unidades.
 - d. Si se otorga el servicio de transporte y por alguna razón no se utiliza, se debe pagar a la hora que se solicitó o en ese mismo momento, de acuerdo al inciso 14.
 - e. Se sugiere que una persona cobre con anticipación a los usuarios, para no generar un contratiempo con el servicio de transporte.
15. Si el transporte no ha llegado a la hora estipulada.
- a. Avisar por vía telefónica a: 55 7888 7024, 55 7888 6344.
 - b. Después de 10 minutos de su hora programada:
 1. Si el transportista avisa que, si llega, el grupo informará en su grupo de WhatsApp, si decide esperar el transporte.
 2. Si no han tenido respuesta, se sugiere retirarse.
 3. Si se deciden por ya no requerir el servicio, deben de enviar un mensaje indicando que pasan a retirar y por lo tanto cancelan el servicio.
 4. En estos casos, si se decide cancelar el transporte, no se pagaría el servicio.



16. Para evitar confusiones y que se proporcione transporte de más o, que falten lugares:
 - a. Cada grupo debe pedir su transporte y mencionar la cantidad de usuarios.
 - b. De acuerdo a la cantidad de usuarios que solicitaron el servicio para el mismo lugar y horario, el responsable de la ruta si lo considera pertinente, puede juntar dos o más grupos en un solo transporte, sin rebasar el número de usuarios por camioneta (19).
 - c. Evitar utilizar un transporte que no se solicitó previamente, ya que los lugares podrían no ser suficientes para el grupo que lo pidió de manera adecuada.
 1. En ese caso se dará prioridad al grupo solicitante y si quedan lugares podrán ser utilizados por cualquier otro usuario de la Facultad.
 2. El jefe de Clínica podría pedir que se bajen de la unidad al grupo que no solicito el servicio, en caso de que los lugares no fueran suficientes.
 - d. En caso de que dos grupos deseen usar el mismo servicio de transporte, deberán avisar a la COSAC.
17. El responsable del transporte, deberá avisar Inmediatamente por mensaje, cuando considere que no va a poder proporcionar el servicio.
18. El transporte al llegar por los alumnos, solo esperará como máximo 10 minutos y al término de ese tiempo procederá a marcharse; este servicio será pagado por los que lo solicitaron.
19. Es responsabilidad del usuario, estar pendiente de la llegada de la unidad y avisar si necesita que los esperen un momento más, sin pasarse de los 10 minutos.
20. Es responsabilidad del usuario cuidar sus cosas, así como, a la hora de bajarse revisar que no se quede nada olvidado en el transporte.
21. Si el usuario olvido algo, inmediatamente enviar un mensaje al grupo de WhatsApp, para ver si es posible rescatar el objeto antes de que el operador empiece a subir pasaje.
22. No es obligación del operador devolver objetos dejados en su unidad.
23. En caso de requerir un cambio de día, horario o cancelación de transporte, favor de informarlo por escrito a la COSAC con Visto Bueno de la Jefatura de Carrera.
24. El costo del pasaje se establecerá en función de la distancia o clínica destino.
25. Tomar en cuenta que, el servicio de transporte es susceptible a diferentes adversidades que no dependen directamente del operador del vehículo, tales como, problemas mecánicos de la unidad, mayor tráfico de lo común ocasionado por accidentes, factores meteorológicos, disponibilidad de unidades y demás.
26. Cualquier situación, duda o queja, favor de comunicarse de inmediato a la COSAC: 55 7888 7024, 55 7888 6344.
27. Solo se tiene posibilidad de rutas cercanas a instancias de la Facultad.

“POR MI RAZA HABLARÁ EL ESPÍRITU”