



FACULTAD DE ESTUDIOS SUPERIORES
ZARAGOZA

COMITÉ DE MEJORA CONTINUA ESTUDIANTIL DE LA
CARRERA EN NUTRIOLOGÍA
(COMECE-Nutriología)



ACTA DE SESIÓN ORDINARIA

CELEBRADA EL 03 DE JUNIO DE 2023

- I. La sesión tuvo lugar de manera virtual, estuvo presidida por el **DR. VICENTE JESÚS HERNÁNDEZ ABAD** y dio inicio las 13:00 hrs.
- II. Con la siguiente **asistencia**:

Secretarios:

Dra. Mirna García Méndez

Dr. José Luis Alfredo Mora Guevara

Mtra. Yolanda L. Gómez Gutiérrez

Mtro. Luis Alberto Huerta López

Secretaria Particular de la Dirección

Mtra. Yolanda Flores Cabrera

Jefa de División:

Dra. Ma. Susana González Velázquez

Jefe de la Unidad Jurídica:

Mtro. Rodrigo Alejandro Rosas Gómez

Jefa de Carrera:

Mtra. Mariana Isabel Valdés Moreno

Jefe de la Coordinación de Comunicación Social y Gestión de Medios

Lic. Carlos Raziel Leños Castillo

Jefa de la Coordinación de Seguridad y Atención a la Comunidad:

Mtra. Juana Ernestina Morales Ledezma

Jefa del Departamento de Lenguas Extranjeras:

Mtra. Alma Gopar Silva

Jefe del Departamento de Ambiente Seguro:

Lic. José Alberto Hidalgo Arias

Jefe del Departamento de Actividades Deportivas:

Mtro. Cosme Ortega Ávila

Secretario Técnico de la Secretaría General:

Lic. Eduardo Arturo Contreras Ramírez

Alumnos

Amairany Torres Álvarez (3351)

Ángela Sofía Méndez Estrada (3102)

Eréndira Elizabeth Hernández Trejo (3301)

d

Ingrid Vanesa Martínez Martínez (3202)

Oswaldo Cervantes Monroy (3151)

Rodrigo Guerrero Guerrero (3351)

Verónica Jazmín Paz Lozano (3101)

Regina Serrano Reyes (3251)

Vanesa

Yolanda S. Paz

III. Orden del día

1. Acuerdos a partir de las respuestas al pliego petitorio y de las 6 comisiones.

1. Comisión 1 "Revisión de plan de estudios y programas académicos"

1. Implementación de curso de inducción para las generaciones entrantes con la participación de asignaturas presentes a lo largo de toda la carrera y/o al Inicio tales como:

- FIT. Adaptación a la vida universitaria
- FIP. Pruebas físicas
- Química. Propedéutico (nuclear)
- ALFIN. Alfabetización informática.

2. Comisión 2 "Insumos e infraestructura"

1. Falta de material en el aula de preparación de alimentos

- Las autoridades informaron acerca de la llegada de material que se pidió en el mes de Febrero, en dónde se incluyeron licuadoras, sartenes, cuchillos, cazos, budineras, pinzas para pan y tazones, por parte de los encargados de esta comisión se espera llegar a una fecha acordada entre ambas partes para asistir al plantel a revisar el material.
- En conjunto con la jefa de carrera Mtra. Mariana Valdés se deberá establecer los materiales con mayor prioridad para que este se divida en 4 trimestres y se vaya pidiendo a lo largo del nuevo ciclo escolar.

b. Orden de compra del nuevo refrigerador

- Se mencionó que ya se está cotizando el nuevo refrigerador por lo que el lunes se le presentarán estas cotizaciones al Dr. Vicente Jesús Hernández Abad para que sean aprobadas y se pueda proceder a realizar la compra.

c. Falta de espacios definidos para tomar clases

- Una vez iniciado el nuevo ciclo escolar se buscará estar en coordinación con la Mtra. Mariana Isabel Valdés Moreno y el Dr. José Luis Alfredo Mora Guevara; para informar a través de sondeos por cada representante de grupo sobre los grupos sin aula o en todo caso las aulas que se encuentran saturadas.

d. Butacas

- Una vez iniciado el nuevo ciclo escolar se espera realizar una revisión de las butacas que necesiten alguna reparación, cambio o exista una falta de distribución. Se abordó el tema de las butacas para personas zurdas, en dónde primero se realizará un conteo de las butacas disponibles para personas zurdas, mientras que por parte de los

Oswaldo

[Signature]

[Signature]

[Signature]

[Signature]

[Signature]

[Signature]

[Signature]

[Signature]

[Signature]

[Signature]

[Signature]

representantes y/o jefes de grupo se hará un sondeo para ver cuántas personas zurdas hay dentro de la comunidad de Nutriología

e. Materiales electrónicos

- Las aulas que no cuenten con estos materiales (pantallas, proyectores, cables) se reportarán a las autoridades correspondientes por medio de la comisión para darle atención, es decir, ver la posibilidad de un cambio de aula o dependiendo de la modalidad que se presente se prestará algún material como proyectores que se tengan a disposición.

Cabe mencionar que en todas estas soluciones se mantendrá una comunicación con las autoridades correspondientes: Mtra. Mariana Isabel Valdés Moreno; Dr. José Luis Alfredo Mora Guevara; Mtro. Luis Alberto Huerta López y la Dra. María Susana González Velázquez.

3. Comisión 3 "Reglamentación (protocolos y bitácoras de mantenimiento)"

- Limpieza y mantenimiento del Aula de preparación de alimentos:** Se llegó al acuerdo de examinar las condiciones en las que se encuentra el Aula respecto a su limpieza la siguiente semana de junio del presente año (fecha del día aún tentativo) y así observar las áreas que necesiten de una limpieza profunda y mantenimiento constante.
- Protocolos en caso de accidentes en el Aula de preparación de alimentos y espacios deportivos:** Se tiene en consideración la realización de un taller para primeros auxilios para la comunidad de Nutriología; de igual manera, se hablará sobre las diferentes maneras de comunicar información en caso de tener un accidente para saber cómo actuar, a quién dirigirse e incluso el correcto uso del material que necesite de instrucciones precisas.

Es importante resaltar que la comisión trabajará junto a las siguientes autoridades: Mtra. Mariana Isabel Valdés Moreno, Mtra. Juana Ernestina Morales Ledezma, Lic. José Alberto Hidalgo Arias, Mtro. Luis Alberto Huerta López y Lic. Raziél Leaños Castillo.

4. Comisión 4 "Proyecto transdisciplinar"

- Comunicar la importancia del proyecto transdisciplinar en la semana de inducción.** Se acordó que se dará una breve introducción a los alumnos y alumnas en donde se expondrá la existencia de este proyecto, el objetivo y características generales.
- Taller interanual de profesores.** En este taller, el profesorado abordará diversos temas, entre los que se encuentra el proyecto transdisciplinar, con el objetivo de llegar a acuerdos que permitan consolidar las bases de dicho proyecto. Se incorporará el documento realizado por parte del COMECE, con el fin de que se consideren las problemáticas y propuestas para solucionarlas, así mismo esto ayudará a complementar la información ya recopilada por la Mtra. Mariana Isabel Valdés Moreno. En base a esto se emitirá:
 - Convocatoria con la información general para cada uno de los años sobre el proyecto.
- Segundo taller interanual de profesores.** En el segundo taller, programado para el mes de septiembre, se informará a los profesores que no pudieron asistir al primer taller sobre los acuerdos alcanzados. Además, en caso

Handwritten mark at the top of the page.

necesario, se realizarán ajustes en algunos puntos. El objetivo principal es obtener un producto final para el proyecto transdisciplinario de cada año, que incluya las especificaciones de las actividades, listas de cotejo de las asignaturas involucradas y fechas de entrega. En base a esto:

- Comenzará la implementación del proyecto transdisciplinar en los diferentes años aproximadamente en septiembre.

d. **Revisiones y seguimiento del proyecto por parte del profesorado.** Debido a que el proyecto tiene variaciones en los diferentes años se recomienda que los avances y retroalimentación de los productos se acuerden con los profesores y profesoras de las diferentes asignaturas involucradas.

d. **Fecha de entrega del producto final.** Se planea entregar el producto final con un mínimo de 2 semanas antes del término del ciclo escolar.

5. **Comisión 5 "Titulación, servicio social y prácticas profesionales"**

1. **Actualización y revisión de la redacción del blog de la licenciatura.** Se crearán infografías y documentos en donde se indiquen los pasos a seguir para dichos procesos, de fácil lectura (hipervinculada) y con la difusión correspondiente tanto en el blog de la carrera como en redes sociales. Así mismo se modificarán apartados tales como "Promociones" en el blog de la carrera para la actualización de las fechas de estos procesos y se revisará que los enlaces sean funcionales y útiles para la comunidad.

2. **Revisión y/o establecimiento de convenios que ayuden a diversificar la oferta.** Debido a que la matrícula de Nutriología está en continuo crecimiento se buscará que existan los lugares necesarios para cubrir con el número de alumnos que realicen dichos procesos. Así mismo se invita a la comunidad a compartir opciones de instituciones disponibles con las que se podría realizar un convenio con la escuela. Dichas solicitudes podrán realizarse con la Dra. Yolanda L. Gómez, Secretaria de Desarrollo Estudiantil.

3. **Pláticas informativas a la comunidad de Nutriología impartidas por las autoridades correspondientes a dichas áreas.** Se realizará una plática informativa y dinámica sobre los procesos de titulación, servicio social, prácticas profesionales y el programa PITAAE (Programa para el Impulso a la Titulación por Actividades Académicas en el Extranjero). Abierta a la comunidad pero enfocado especialmente a alumnos de segundo, tercero y cuarto año, el día 15 de junio de 2023, registrando a la asistencia a las 9:30 hrs. La modalidad será presencial y será impartida por la Directora de Servicio Social, Lic. Claudia Navarrete García (el programa y link de registro será compartido en los siguientes días).

La comisión realizará monitoreo de dichas soluciones en trabajo conjunto con las siguientes autoridades: Mtra. Gómez Gutiérrez Yolanda, Mtra. Mariana Isabel Valdés Moreno, Dra. Mirna García Mendez y el Lic. Raziél Leaños Castillo.

6. **Comisión 6 "Violencia de género"**

1. **Difusión constante en medios físicos y digitales.** Se pondrán a disposición de la comunidad de Nutriología las infografías en diversos espacios digitales, como la página de la FES Zaragoza, el blog de la carrera, así como en redes sociales. Además, de forma física, estas infografías se colocarán en todas las aulas de la facultad para su fácil acceso y visualización.

Handwritten signature: Yolanda L. Gómez

Handwritten signature: Claudia Navarrete García

Handwritten signature: Mariana Isabel Valdés Moreno

Handwritten signature: Mirna García Mendez

Handwritten signature: Raziél Leaños Castillo

Handwritten mark on the left margin.

Handwritten signature: Luis

Handwritten mark on the bottom margin.

Handwritten signature on the bottom margin.

Handwritten signature on the bottom margin.

- A
2. **Taller práctico en la semana de inducción.** Estos talleres prácticos ya están incluidos en la planificación de actividades para los alumnos y alumnas durante la semana de inducción del ciclo escolar 2023- 2024. Además de esto, se tiene la intención de implementar otros talleres en diferentes momentos a lo largo del ciclo escolar.
 3. **La capacitación de los docentes con enfoque inclusivo.** Se ha llegado a la conclusión de que la implementación de cursos con perspectiva de género es algo necesario para la carrera de Nutriología, por lo tanto, en del ciclo escolar 2023-2024, se iniciará la planificación e implementación de dichos cursos para el profesorado de la carrera.
 4. **Realizar programas donde se invite al alumnado, maestros y maestras para elaborar material didáctico en fechas con mayor impacto (ej. 8 y 9 de marzo y 25 de noviembre).** Se busca desarrollar una planificación de actividades para los estudiantes de la carrera que fomente la reflexión en diversos temas, como el feminismo, los derechos humanos, los diferentes tipos de violencia, las nuevas masculinidades, las relaciones afectivas saludables y la autoestima. En estas actividades, contarán con la participación de autoridades y representantes del COMECE, quienes impulsarán diversas iniciativas con respecto a las actividades para enriquecer estos temas.
 5. **Realizar convenios con instituciones especializadas en el área.** Ya existen algunos convenios con instituciones especializadas en los temas, a estos convenios, se les da la oportunidad de unirse a más asociaciones, siempre y cuando cumplan con el requisito de no tener fines políticos
 6. **Nivel de avance y seguimiento a las quejas en casos de violencia de la licenciatura.** Se proporcionará un informe general del seguimiento de las diferentes quejas en casos de violencia exclusivos en la carrera de Nutriología, además de incluir los informes generales de la FES Zaragoza para su integración completa
- M. García Méndez
D. Mirna García Méndez
Vicente J. Hernández Abad
Eréndira Elizabeth Hernández Trejo

El Dr. Vicente Jesús Hernández Abad agradeció la participación del COMECE-Nutriología.

La sesión concluyó a las 15:35 hrs. y se programó la siguiente para el miércoles 23 de agosto a las 13:00 hrs.

DR. VICENTE JESÚS HERNÁNDEZ ABAD
PRESIDENTE

DRA. MIRNA GARCÍA MÉNDEZ
SECRETARIA

ERÉNDIRA ELIZABETH HERNÁNDEZ TREJO
SECRETARIO