



UNIVERSIDAD NACIONAL
AVENIDA DE
MEXICO

FACULTAD DE ESTUDIOS SUPERIORES
ZARAGOZA

COMITÉ DE MEJORA CONTINUA ESTUDIANTIL DE LA
CARRERA DE PSICOLOGÍA
(CoMeCE-Psicología)

ACTA DE SESIÓN ORDINARIA

CELEBRADA EL 06 DE JUNIO DE 2023

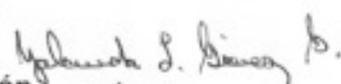


- I. La sesión tuvo lugar de manera presencial y estuvo presidida por el **DR. VICENTE JESÚS HERNÁNDEZ ABAD** y dio inicio las 13:20 hrs.
- II. Con la siguiente **asistencia**:

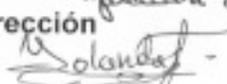
Secretarios:

Dra. Mirna García Méndez 

Dr. José Luis Alfredo Mora Guevara

Mtra. Yolanda L. Gómez Gutiérrez 

Secretaria Particular de la Dirección

Mtra. Yolanda Flores Cabrera 

Jefa de División:

Dra. Ma. Susana González Velázquez

Jefe de la Unidad Jurídica:

Mtro. Rodrigo Alejandro Rosas Gómez

Jefa de Carrera:

Mtra. Julieta Becerra Castellanos 

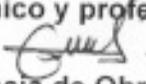
Jefe de la Coordinación de Comunicación Social y Gestión de Medios

Lic. Carlos Raziel Leaños Castillo 

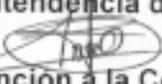
Coordinador de Eventos Especiales de la Dirección

Mtro. Mario Manuel Ayala Gómez 

Jefa. De la Unidad de Desarrollo Académico y profesional

Mtra. Gabriela Carolina Valencia Chávez 

Jefe del Departamento de Superintendencia de Obras

Ing. Ángel Arturo Ortega González 

Coordinadora de Seguridad y Atención a la Comunidad

Mtra. Juana Ernestina Morales Ledezma

Jefa del Departamento de Servicios Generales

Dra. Nora Ann Moore Herrero 

Secretario Técnico de la Carrera de Psicología

Lic. Alan Alexis Mercado Ruiz 

Secretario Técnico de la Secretaría General:

Lic. Eduardo Arturo Contreras Ramírez









Alumnos

Noemi Adriana Herrera Huerta
Ramsés García Serrano
Karen Alexa Ramírez Contreras
Raúl Torres Torres
Guadalupe Hernández Peña
Itzel Joy Anzures Dávila
Shaday Castillo Núñez

III. Orden del día

1. Pliego Petitorio
Asuntos generales.

1. Pliego petitorio

Peticiones de la comunidad de Psicología:

1. Se solicita que el profesorado esté abierto al diálogo y negociación con sus respectivos grupos conforme a la toma de decisión sobre su evaluación, teniendo en cuenta que habrá grupos que quieran una evaluación con los trabajos, tareas, proyectos, exámenes, ejercicios y/o prácticas ya realizadas antes del inicio del paro, para que profesores puedan entregar calificaciones a tiempo y tanto profesores como alumnado no se vean afectados. Así mismo, se solicita que se acepten las denuncias hechas por los alumnos respecto a profesores que se nieguen a tener dicho diálogo y negociación al respecto.

R: En el acuerdo 23/05-SO/1.3 del H. Consejo Técnico se exhorta al profesorado y al alumnado de esta Facultad de los grupos afectados por la toma de las instalaciones de campus 1 y 2, acordar la forma en la que concluirán las actividades académicas en línea y a distancia, así como a realizar las evaluaciones del ciclo escolar en el marco de los programas establecidos. En los casos específicos en que se presenten problemas, reportarlos a la Jefatura de Carrera para su atención inmediata.

Se les solicitara al profesorado que presenten desde el primer día del inicio del semestre su programa, ¿Como van a evaluar?

2. Mejorar la limpieza y mantenimiento de los sanitarios de hombres y mujeres. Permitir la entrada a éstos hasta las 10:30 PM, ya que la comunidad que salen a las 10:00 PM no encuentra abiertos los baños. Además de estar vaciando los botes de baño constantemente, debido a que éstos llegan a su capacidad máxima, generando una acumulación de basura. En dado caso

Handwritten signature

de no poder, se propone hacer una campaña donde se invite a toda la comunidad a depositar su papel en el WC.

R: Se llevará a cabo la supervisión constante de la limpieza de los baños. Se propone implementar un chat de alerta inmediata para atender casos de falta de limpieza de manera directa con la secretaría administrativa, para mejorarla. La limpieza de los baños se realiza en cuatro horarios a las 6:00, 10:00, 14:00 y 18:00 hrs.

Se invita al alumnado de la licenciatura de Psicología a colaborar en un programa de buen uso de las instalaciones de la FES Zaragoza, en colaboración con los docentes de Psicología ambiental de nuestra entidad. De igual forma se invitará a la comunidad para que deposite el papel sanitario en el WC y no en los botes de basura, los cuales deberían de ser utilizados únicamente para el desecho de toallas sanitarias y otro tipo de basura.

Se conformo una comisión para realizar un recorrido para ver el estado actual de los baños (espejos, jaboneras, llaves, muebles de baño) para identificar qué es lo que este dañado y considerar fecha de arreglo o cambio con una respuesta eficaz, el recorrido se realizará el 12 de junio a las 13:00 hrs. la comisión estará conformada por la Dra. Gabriela Carolina Valencia Chávez, Mtro. Mario Manuel Ayala Gómez, Ing. Ángel Arturo Ortega González, Dra. Nora Ann Moore Herrero, Guadalupe Hernández Peña, Karen Alexa Ramírez Contreras y demás alumnos que se anexen.

3. Una mejor administración de los recursos como son el jabón o el papel de baño (poner especial atención en el edificio de los salones 700).

R: Con respecto a la colocación de papel y jabón, se realiza todos los días en el transcurso de la mañana, posteriormente, se hacen recorridos para colocar en los lugares donde haga falta. Se propone implementar un chat de alerta inmediata para atender casos de falta de jabón y papel sanitario de manera directa con la secretaría administrativa, para mejorar la limpieza y el suministro de jabón y papel.

4. Instalación de baños mixtos.

R: La instalación de los baños neutros forma parte de un proyecto en el que es importante participe la comunidad de la Facultad. En este proyecto se invitará a una o un representante de la CIGU, 3 con la finalidad de que aporte sus conocimientos sobre el tema. Después de realizado el análisis sobre los baños neutros, se decidirá el número de baños neutros que se requieren y la ubicación de estos en nuestra Facultad.

Valencia
Manuel
Angela S. King

[Signature]

5. Propuesta de dispensadores de toallas femeninas en todos los baños de la facultad (no necesariamente tiene que ser gratuito, pero tampoco que los precios de estas toallas sean elevados).

R: En 2021, un grupo de alumnas y alumnos de la licenciatura de Psicología, implementaron un proyecto de dispensadores autosuficiente de tampones y toallas sanitarias. Lamentablemente, esta iniciativa no fue respetada, y se dio el robo de los mismos dispensadores. Esta propuesta se atenderá con el colectivo MorraZ con quienes ya se estableció comunicación para presentar el proyecto de los dispensadores, analizar las propuestas e instrumentar el programa de los dispensadores de las toallas sanitarias.

6. Instalación de ganchos/percheros dentro de los baños, para poder colgar las mochilas y no dejarlas en el suelo que, a causa de la falta de limpieza de los baños (Punto 1 del pliego), terminan mojadas y sucias.

R: Se solicitará a la Secretaría Administrativa la instalación de ganchos en los sanitarios. Se le pedirá al secretario técnico de la Secretaría General, de seguimiento a la instalación de los mismos.

7. Creación de un protocolo a seguir cuando se activa un botón de pánico, donde se incluya lo que pueden hacer trabajadores, profesores y alumnos para atender la emergencia; una vez creado este protocolo hacer difusión masiva. Además, la constante mejora y mantenimiento en los botones de pánico y alarmas contra incendios. Dada la ubicación de los botones de pánico, es muy fácil activarlos accidentalmente, por lo que se propone que se les pongan protecciones de plástico a todos los botones. Y en las alarmas contra incendios es el mantenimiento, ya que se encuentran fuera de funcionamiento (estando algunas incluso con la palanca hacia abajo).

R: Se elaboró el protocolo de actuación para cuando se active el botón de pánico, el cual fue aprobado por la Comisión Local de Seguridad en enero de 2023. Este protocolo se encuentra disponible para su difusión en una infografía y un vídeo, que pueden ser consultados en las siguientes ligas:

Infografía: https://www.zaragoza.unam.mx/wpcontent/2023/secretaria_general/viveseguro/infografias/boton_panico.pdf

Vídeo <https://www.youtube.com/watch?v=jOcfzmfkQ9I&t=1s>

[Handwritten signature]

[Large handwritten signature]

[Handwritten signature]

Nutriología. Las cuales se llevan a cabo por medio de la estrategia de mystery shopper, los criterios a evaluar son:

- Calidad: donde se evalúan las porciones brindadas, el cumplimiento de los grupos de alimentos de acuerdo con el plato del buen comer, así como sus propiedades organolépticas.
- Higiene: tanto del personal, el momento de la preparación y del lugar.
- Variedad: se evalúa la cantidad de opciones que brindan al comensal.
- Costo: se valora el costo de diversos platillos y se compara con el costo que ofertan en distintos establecimientos, así como los propuestos ante Patrimonio Universitario.
- Servicio: en este aspecto se evalúa la atención del personal hacia los clientes. También se realizan verificaciones sanitarias semestralmente por parte de la Dirección General de Atención para la Salud (DGAS).

Sobre establecer un comedor universitario. Ese tema rebasa la competencia de la FES Zaragoza para su atención. Para la creación de un comedor comunitario, el alumnado deberá solicitarlo al Patronato Universitario como autoridad que tiene entre sus funciones, administrar el patrimonio universitario.

10. Implementación de menús en cafeterías y kioscos para la comunidad vegana.

R: En lo que respecta a este punto, es importante aclarar que las cafeterías de ambos campus elaboran al día dos menús de comida y uno de ellos es vegano, además de contar con opciones para personas veganas. Sobre los módulos de alimentación, se propone elaborar un tríptico de los menús veganos que se encuentran disponibles en los diferentes espacios de la Facultad.

11. Que a nivel dirección, se retome el proyecto de los bebederos instalados en la FES, cuya iniciativa perteneció al alumnado perteneciente a la carrera de química, y fue suspendido por cuestiones de la pandemia provocada por el COVID-19. A la cual se le deberá hacer una prueba trimestral para asegurar que el agua es de óptimo consumo.

R: El proyecto de los bebederos está a cargo de la carrera de Ingeniería Química que en breve reanudará las actividades relacionadas con su funcionamiento que por causas ajenas a la Carrera se vieron interrumpidas.

12. Comprar microondas para uso de toda la comunidad zaragozana.

Volante
[Signature]

[Signature]

[Signature]
[Signature]

[Signature]

[Signature]
[Signature]
[Signature]

[Signature]
[Signature]

[Signature]
[Signature]



R: Cabe señalar que ya se cuenta desde este año tanto en la cafetería de campus 1 así como en el módulo 077 (al lado del cactario de campus 1) con hornos que se pueden utilizar de manera gratuita. Se han instalado dos hornos de microondas para acceso de estudiantes en la segunda planta de la UMIEZ en campus 2. De la misma manera se colocará un horno de microondas en la cafetería de campus 2, el cual pueda ser ocupado de manera gratuita por la comunidad estudiantil.

A partir del punto 13 se continuará en la siguiente sesión.

El Dr. Vicente Jesús Hernández Abad agradeció la participación del COMECE-Psicología.

La sesión concluyó a las 16:22 hrs. y se programó la siguiente para el lunes 12 de junio a las 15:00 hrs.


DR. VICENTE JESÚS HERNÁNDEZ ABAD
PRESIDENTE


DRA. MIRNA GARCIA MÉNDEZ
SECRETARIA


RAMSÉS GARCÍA SERRANO
SECRETARIO

