



UNIVERSIDAD NACIONAL  
AUTÓNOMA DE  
MÉXICO

FACULTAD DE ESTUDIOS SUPERIORES  
ZARAGOZA

COMITÉ DE MEJORA CONTINUA ESTUDIANTIL DE LA  
CARRERA DE PSICOLOGÍA  
(CoMeCE-Psicología)

ACTA DE SESIÓN ORDINARIA

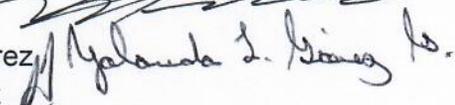
CELEBRADA EL 07 DE SEPTIEMBRE DE 2023



- I. La sesión tuvo lugar de manera presencial y estuvo presidida por el **DR. VICENTE JESÚS HERNÁNDEZ ABAD** y dio inicio las 14:29 hrs.
- II. Con la siguiente **asistencia**:

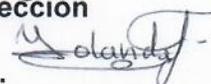
**Secretarios:**

Dra. Mirna García Méndez 

Mtra. Yolanda L. Gómez Gutiérrez 

Mtro. Luis Alberto Huerta López

**Secretaria Particular de la Dirección**

Mtra. Yolanda Flores Cabrera 

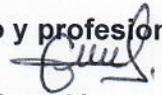
**Jefa de Carrera de Psicología:**

Mtra. Julieta Becerra Castellanos

**Jefe de la Coordinación de Comunicación Social y Gestión de Medios**

Lic. Carlos Raziel Leños Castillo

**Jefa. De la Unidad de Desarrollo Académico y profesional**

Mtra. Gabriela Carolina Valencia Chávez 

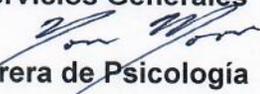
**Coordinador de Eventos Especiales de la Dirección**

Mtro. Mario Manuel Ayala Gómez

**Jefe del Departamento de Superintendencia de Obras**

Ing. Ángel Arturo Ortega González

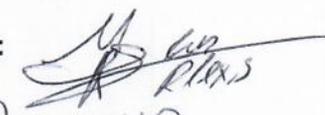
**Jefa del Departamento de Servicios Generales**

Dra. Nora Ann Moore Herrero 

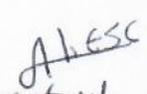
**Secretario Técnico de la Carrera de Psicología**

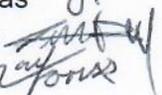
Lic. Alan Alexis Mercado Ruiz

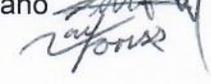
**Secretario Técnico de la Secretaría General:**

Lic. Eduardo Arturo Contreras Ramírez 

**Alumnos**

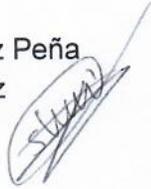
Ali Ernesto Said Contreras 

Ramsés García Serrano 

Raúl Torres Torres 



Guadalupe Hernández Peña  
Shaday Castillo Núñez



### III. Orden del día

#### 1. Continuación de los puntos del pliego petitorio punto 26

Asuntos generales.

#### 1. Se continuo con las respuestas al pliego petitorio punto 26.

26. Actualización de los libros de biblioteca del Campus 1, pues no todos son vigentes.

R. Se invita a las alumnas y los alumnos a ingresar a la biblioteca digital de la UNAM con el propósito de que revisen el acervo de libros y revistas en formato electrónico referentes a Psicología. También se les invita a revisar el material que actualmente se tiene en físico en la biblioteca de campus I, hay nuevas adquisiciones en textos y pruebas psicológicas, ya se adaptó un nuevo espacio para las pruebas.

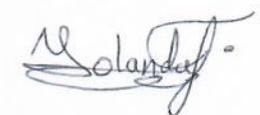
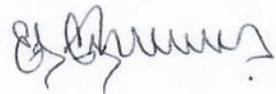
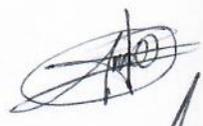
Además, se les hace la invitación a dos alumnas y alumnos del COMECE a participar en el Comité de Biblioteca para que puedan participar en la solicitud de los materiales físicos y electrónicos que se requieran de acuerdo con los programas de estudio de la licenciatura.

27. Que se vuelva a abrir el espacio de la biblioteca que está al fondo de las escaleras en la parte de arriba para que no sea necesario salir y dar toda la vuelta para ocupar los sanitarios así como reubicar los baños en un espacio diferente de donde esta el acervo.

R. Debido a que la biblioteca de campus uno es de estantería abierta no es posible por el momento abrir la puerta del fondo, sin embargo, se hará un proyecto para tal fin.

28. Espacios de deporte adecuados, la estación de calistenia instalada en Campus 1 está diseñada de modo que es prácticamente inutilizable para hacer dominadas, se propone redistribuirlos de una mejor forma.

R. En el campus 1 hay dos gimnasios urbanos, uno bajo techo ubicado en la parte norte de la CUAS Zaragoza y otro al costado sur de la Biblioteca, ambos tienen los elementos básicos para la realización de programas de Acondicionamiento Físico General, la propuesta que se hace a la petición de este pliego petitorio; sería realizar un recorrido conjunto de Actividades Deportivas con los peticionarios, para ver sobre terreno la propuesta concreta respecto a la redistribución o en su caso adicionar un aparato o implemento específico para dominadas.



Desde luego siempre está la opción del gimnasio de pesas de Campus II y demás espacios deportivos para una mayor versatilidad de los programas de Acondicionamiento Físico General, Acondicionamiento Físico Específico o Deportivo.

29. El horario de riego de los pastos sea por las noches, ya que es bastante incómodo el tener que estar cuidando de no salir mojados cuando nos trasladamos en los cambios de clase a nuestros salones, además que al momento de pisar el agua y posteriormente ingresar a los salones se vuelve un ambiente peligroso, pues puede causar algún accidente dentro de las instalaciones, poniendo en riesgo a toda la comunidad.

R. Se pedirá a los jardineros que coloquen los aspersores de tal manera que no rieguen los andadores ni los pasillos.

30. El cuidado de los perritos y gatos de la Facultad, así como su alimento, debe ser solventado por la escuela.

R. Este tema se había discutido con estudiantes que se organizaron en diferentes grupos para atender la solicitud. Debe revisarse. No existe una partida presupuestal para tal fin.

31. Implementación de una ruta de Pumabus que vaya desde Xochimilco, pase por Av. Tláhuac y llegue hasta la Fes. Ésta en diferentes horarios. Hace varios años ya existía esta ruta, pero se eliminó y los alumnos la solicitan nuevamente.

R. El Servicio de Movilidad 1 Red de Transporte de Pasajeros (RTP) se proporciona de acuerdo a la demanda solicitada, como resultado de los formularios que responde la Comunidad.

Para conocer las necesidades de transporte del RTP, se realiza al inicio del ciclo escolar una encuesta a través de un formulario. La difusión de esta encuesta se hace a través de las redes sociales, código QR, página de la Facultad, pláticas de bienvenida, mesas informativas de bienvenida y de manera presencial en los salones de clase por la Coordinación de Seguridad y Atención a la Comunidad (COSAC). Una vez establecidas las rutas que se requieren, la Secretaría de Prevención, Atención y Seguridad Universitaria (SPASU), solicita a RTP los servicios. RTP establece un mínimo de 40 usuarios para proporcionar el servicio que se brinda a las estaciones del metro cercanas a la Facultad.

Se invita a la participación a los representantes del CoMeCe, para la difusión de la encuesta y de los servicios que se establezcan.

32. Que se optimice el transporte hacia las clínicas, ya que el solicitarlo es algo complejo y algunas ocasiones es negado debido a el número menor de estudiantes (Como propuesta podría crearse una red de transporte que conecte las clínicas que se encuentran cerca unas de otras que salga específicamente a ciertos horarios).

R. La mejora al servicio de transporte asignado a las clínicas está en proceso continuo a través de la retroalimentación de los usuarios, la Facultad, hace un análisis de dicha información tomando en cuenta las rutas solicitadas y analiza las

6  
Solanda S. Garcia

ALESC  
Zaf  
for

necesidades de transporte que se requieren para solicitarlas, con la finalidad de satisfacer la demanda estudiantil y fortalecer el transporte seguro.

Las personas responsables de este servicio son: COSAC, las y los jefes de clínicas, ls y los jefes de carrera, las y los coordinadores y el profesorado. En las reuniones de la CLS, se presentan las problemáticas y se establecen estrategias de solución de acuerdo a la demanda de los usuarios, un ejemplo de esto es que antes el ascenso de los alumnos se realizaba afuera de la facultad, actualmente los transportes ingresan al Campus para brindar mayor seguridad.

Los alumnos y alumnas que requieren el transporte por las actividades académicas en las clínicas o entidades para prácticas, lo solicitan a través de los formularios que se encuentran publicados en la página Web de la Facultad.

<https://www.zaragoza.unam.mx/transporte-seguro/>

En la solicitud del transporte se encuentran los nombres de los responsables incluyendo al coordinador(a) o maestro(a). Así mismo, los servicios dados de alta los solicitan las y los alumnos y se les da seguimiento a través de grupos de WhatsApp.

Actualmente los servicios que se proporcionan son:

Ruta 83

Clínicas: Reyes, Reforma, Nezahualcóyotl

Ruta 105

Clínicas: Estado de México

Ruta 47

Clínicas: Aurora, Tamaulipas y Benito Juárez

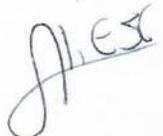
Para mejorar el servicio y los horarios de salida se establecerán de acuerdo al horario oficial de las clases.

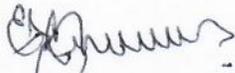
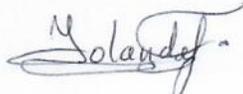
El funcionamiento de la licenciatura, deberá verificar que el servicio se solicite de acuerdo al horario de clases e informar a los jefes de clínica para supervisar y apoyar en caso de algún contratiempo con el servicio. Los usuarios deberán respetar los reglamentos establecidos.

En las negociaciones del SPASU con la Secretaría de Movilidad del Estado de México, ésta última establece como mínimo 10 usuarios.

Las rutas tienen una zona geográfica establecida, por lo que no se permite la invasión entre zonas, es por esto que cada ruta atiende a la clínica que le corresponde de acuerdo a la zona asignada por la Secretaría de movilidad del Edo. de México.

33. Elaboración de más cubículos en clínicas para mejorar la atención que se le brinda a los pacientes, ya que los espacios son insuficientes. O reasignación de espacios en los cubículos, pues éstos son reducidos en su capacidad, siendo diseñados sólo para 3 personas, pero en las prácticas llega a haber hasta 10 personas en un cubículo, entorpeciendo las prácticas profesionales y la atención al paciente.

Yolanda d. Flores  
  
  
  
  
  
  
  


R. Los espacios para Psicología en las CUAS, se han asignado de acuerdo con la demanda del servicio, el número de cubículos y salones con los que se disponen, así como al número de alumnos inscritos en el semestre. Se realizará un análisis de la distribución de los espacios con el propósito de optimizar su uso.

34. Que se respete el espacio de trabajo en las clínicas. Varios grupos han tenido problemas con los cubículos que a la mera hora se los quitan o los mismos profesores son irrespetuosos y hacen que los estudiantes desalojen el cubículo en el que se encuentran trabajando con sus pacientes.

R. Semestralmente se realiza una distribución con base en los grupos y secciones de las áreas de Psicología Educativa y Clínica y Salud, asignadas a cada una de las Clínicas. Los profesores, la estructura académico administrativa de la licenciatura y los jefes de las Clínicas conocen dicha disposición de los espacios físicos.

Como parte de las acciones, en las reuniones con el profesorado a inicio de semestre se enfatizará la necesidad de respetar los espacios, también se mostrarán en las clínicas los croquis de dicha asignación y los coordinadores de las áreas involucradas en conjunto con los jefes de Clínica supervisarán el uso de los espacios durante el transcurso del semestre.

35. Apoyo para adquirir el material en clínicas para el trabajo con pacientes; los estudiantes llegan a poner todo para el material.

R. En todas las clínicas existen materiales didácticos para trabajar los diferentes programas de evaluación e intervención, bajo resguardo del profesorado que imparte la práctica supervisada. Adicionalmente la carrera realizará un sondeo para conocer las necesidades y los materiales que se requieran para el óptimo desarrollo de las actividades académicas y de aprendizaje para gestionar su adquisición.

36. Instalación de redes de internet gratuito en las clínicas (para profesores y alumnos) como el que se encuentra en Campus 1 y Campus 2.

R. Con el propósito de incrementar el uso de la red por los usuarios de las CUAS, se cuenta con un proyecto de mejora en la infraestructura de red inalámbrica que abarca las ocho CUAS, en el cual se contempla ampliar la cobertura y estabilidad al interior de las clínicas. En el transcurso del ciclo escolar 2024 se implementará la red PCPUMA en las ocho CUAS, con el apoyo de la secretaría de Desarrollo Institucional de la UNAM. Se cuenta con el proyecto, el presupuesto y su operación iniciará a la brevedad.

37. Mantenimiento de las clínicas, las cuales se encuentran en un estado deficiente y que limita las opciones de los practicantes y de los profesores, siendo éstos los que en ocasiones deben traer su propio material para poder llevar a cabo sus actividades.

R. Se hará un diagnóstico del estado de las clínicas, y en caso de requerir mantenimiento preventivo o correctivo se realice en tiempo y forma.

38. Acceso a los expedientes electrónicos, pues son varios profesores los que

9  
Cecilia S. Gómez

A.E.S.C.  
Zaf. Torres

han solicitado la contraseña de acceso a estos expedientes, sin respuesta, lo que obliga a profesores y alumnos a realizar expedientes en papel, entorpeciendo la atención al paciente.

R. A la fecha el Expediente Clínico Electrónico (ECLIME) se sigue utilizando de manera continua en la CUAS Tamaulipas por parte de los profesores de Psicología Educativa y Psicología Clínica y Salud. Al mes de abril de 2023 hay en la base de datos del ECLIME más de 760 expedientes abiertos (esto incluye los de Psicología Clínica y Psicología Educativa).

Para el semestre lectivo 2024-1, se retomará el proyecto para su implantación en las clínicas donde se imparten actividades de Psicología

39. Que exista una facilidad de trámites para realizar prácticas en el área de psicología organizacional y social, pues los profesores de dichas áreas nos han comentado que, debido a la necesidad de realizar demasiados trámites, prefieren suspender totalmente las prácticas en lugares externos a la facultad y prefieren simular un entorno dentro de las instalaciones, limitando de esta manera nuestro aprendizaje.

R. Las actividades que se realizan en las Prácticas Supervisadas de las diferentes áreas de formación profesional están establecidas en el Plan de Estudios vigente, de acuerdo a los objetivos y necesidades de formación del estudiantado.

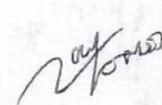
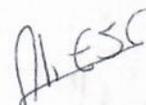
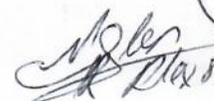
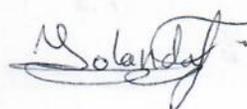
En el caso de las Prácticas Supervisadas de Psicología Social, se establece en los módulos de Teoría y Práctica de la Psicología Social I y II, que el alumno diseñará y desarrollará a partir de un fenómeno y/o problemática social una investigación orientada a la comprensión, prevención y/o intervención social, motivo por el cual el estudiantado con la guía y supervisión de la o el profesor, realiza esta actividad en las instalaciones asignadas en la Facultad.

En el caso de las Prácticas Supervisadas de Psicología del Trabajo y las Organizaciones, los contenidos que se abordan están relacionados con el reclutamiento, selección, capacitación y evaluación del personal de una organización, así como los impactos a la integridad mental de los trabajadores de los factores tanto positivos como negativos, para lo cual se utilizan diferentes estrategias didácticas, como el role playing, modelamiento, análisis de casos, viñetas, entre otras. Para posteriormente acudir con los trabajadores académicos y administrativos de la Facultad, con el objetivo de identificar los diferentes puestos de trabajo y aplicar los conocimientos, habilidades y actitudes adquiridas en el aula.

Propuestas particulares del profesorado de las Prácticas Supervisadas tanto del área Social, como del Trabajo y las Organizaciones que requieran desarrollar las actividades en escenarios externos a la Facultad se analizarán de manera específica, para dar respuesta respetando los lineamientos institucionales.

40. Se respete el calendario del ciclo escolar 2023-2 y que no existan modificaciones a causa del paro.

R. El calendario escolar se mantiene de acuerdo con lo establecido por el H. Consejo Técnico, de tal manera que no será modificado.



Con el punto 40 se concluyen los puntos del pliego petitorio a los que se les dio respuesta puntual y se establecieron las acciones para que se cumpla.

Asuntos generales

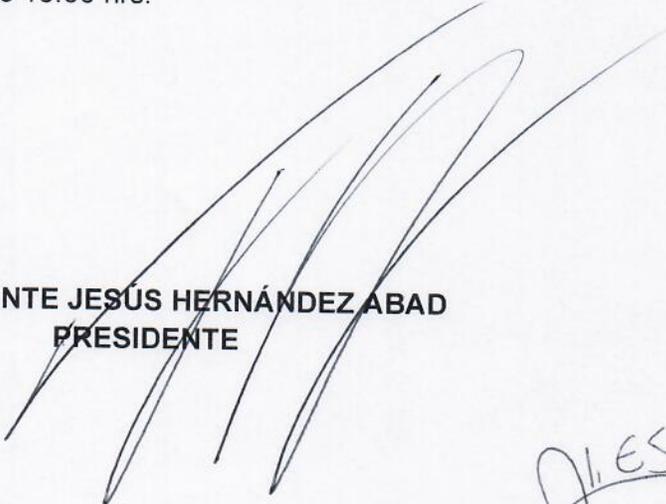
\*Se llevó a cabo el curso de manejo de animales de laboratorio (ratas y ratones) cumpliéndose los objetivos por lo que planeo.

\*Se llevará a cabo un taller de elaboración de toallas sanitarias.

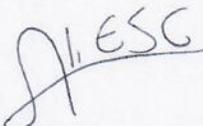
\*Y e sigue con la campaña de registro diario de los sanitarios.

El Dr. Vicente Jesús Hernández Abad agradeció la participación del COMECE-Psicología.

La sesión concluyó a las 17:05 hrs. y se programó la siguiente para el lunes 9 de octubre a las 15:00 hrs.

  
**DR. VICENTE JESÚS HERNÁNDEZ ABAD**  
**PRESIDENTE**

  
**DRA. MIRNA GARCIA MENDEZ**  
**SECRETARIA**

  
**ALI ERNESTO SAID CONTRERAS**  
**SECRETARIO**

*Yolanda S. Diaz*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*