



FACULTAD DE ESTUDIOS SUPERIORES
ZARAGOZA

**COMITÉ DE MEJORA CONTINUA
ESTUDIANTIL QFB**

**ACTA DE LA SESIÓN ORDINARIA
DEL 19 de septiembre del 2023**



La sesión inició las 16:23 horas con el siguiente orden del día:

1. Promoción CoMeCE y resumen del organigrama.
2. Instalaciones y equipos en mal estado.
3. Profesores con foco rojo.
4. Rutas de transporte.
5. Propuesta Feria de la denuncia.
6. Propuesta Actividad integradora QFB.
7. Propuesta Curso de Cremas alumnos 6to en adelante.
8. Solicitud para Junta de Gobierno.
9. Exposición áreas terminales.
10. Homenaje José Ángel Rojas Zamorano.
11. Acreditación Internacional de la carrera de QFB.

I. Estuvo presidida por el **Dr. Vicente Jesús Hernández Abad**, acompañado de la estructura del CoMeCE de QFB, teniendo al **Representante Marcel Flores Garza**, el **Sub Representante Arturo Vázquez Silva**, el **Consejero Técnico Estudiantil Bryan García Gutiérrez** y la **Secretaría Frida Libertad Oliván Velásquez**.

II. Con la **asistencia** de los siguientes **Representantes de Grupo**:

- Daniela García López del grupo PA.
- Jhohann Adali Martínez Carapia del grupo PB.
- Michel Sánchez Sotelo del grupo PF.
- Anapaula Cuevas Chalenqueño del grupo PF.

III. Con la **asistencia de los siguientes funcionarios**:

- Secretaria General Dra. Mirna García Méndez.
- Secretario de Desarrollo Académico Dr. José Luis Alfredo Mora Guevara.
- Secretaria Particular de Dirección Dra. Yolanda Flores Cabrera
- Secretaria de Desarrollo Estudiantil C.D. Yolanda Lucina Gómez Gutiérrez.
- Secretario Técnico Mtro. Feliciano Palestino Escoto.
- Jefe de Carrera Mtro. Enrique Escalera Zúñiga.
- Coordinadora del área de Bioquímica Clínica.
- Coordinador del área Farmacéutica M. en F. Jorge Antonio Carlín Hernández
- Coordinador del área básica y química Mtro. José Ignacio Vázquez Olvera.



FACULTAD DE ESTUDIOS SUPERIORES
ZARAGOZA

COMITÉ DE MEJORA CONTINUA
ESTUDIANTIL QFB

ACTA DE LA SESIÓN ORDINARIA
DEL 19 de septiembre del 2023



IV. Los Acuerdos con relación al orden del día, fueron los siguientes:

1. Promoción CoMeCE y resumen del organigrama.

1.1. Se realizó la presentación de nuevos integrantes del CoMeCE de QFB. Se comentó que se han hecho recorridos a diferentes grupos de la carrera por parte de los integrantes Marcel Flores, Arturo Vázquez y Frida Oliván, de modo que se les ha conjuntado a los jefes de grupo en un chat de WhatsApp, para que por dicho medio se hagan llegar las diversas situaciones que le preocupen a la comunidad estudiantil.

Acuerdo No. Aco-QFB-01.

Se entregará un organigrama para incorporar al acta de la sesión; con nombre de los puestos y comisiones.

1.2. Se realizó la presentación de la estructura general del CoMeCE, siendo:

1.2.1. Consejero Técnico: Bryan García Gutiérrez.

1.2.2. Representante: Marcel Flores Garza.

1.2.3. Sub Representante: Arturo Vázquez Silva.

1.2.4. Secretaria: Frida Libertad Oliván Velásquez.

Ver Acuerdo No. Aco-QFB-01.

1.3. Se dio a conocer la existencia de "Comisiones", para que existiera la derogación de actividades, siendo estas cuatro:

1.3.1. Seguimiento.

1.3.2. Planeación.

1.3.3. Difusión.

1.3.4. Reglamentos.

Ver Acuerdo No. Aco-QFB-01.

1.4. Se solicitó a la jefatura de carrera promocionar el CoMeCE, debido al desconocimiento de los compañeros, a pesar de que se ido a diferentes salones y se han colocado carteles diseñados por Bryan y el licenciado Carlos Raziell. Asimismo, se pidió esto para evitar malentendidos con profesores y alumnos, pues no se tiene total conocimiento de los primeros de nuestras funciones de la facultad.

Acuerdo No. Aco-QFB-02.

Se explicó que el apoyo por parte de jefatura no es posible, debido a que se puede pensar que son alumnos que forman parte de la coordinación/estructura general de la carrera, además de que a pesar de



FACULTAD DE ESTUDIOS SUPERIORES
ZARAGOZA

COMITÉ DE MEJORA CONTINUA
ESTUDIANTEL QFB



ACTA DE LA SESIÓN ORDINARIA
DEL 19 de septiembre del 2023

que la jefatura ha establecido contacto para asuntos académico-administrativos con los jefes de grupo, debido a la protección de datos personales, no es posible que se comparta dicha información, ya que deben ser los jefes de grupo quienes se contacten. No obstante, el profesor Enrique Escalera hablará con profesores y los invitará a participar con lo que se ha trabajado. (Facilidades). Mientras que la coordinadora del área de bioquímica clínica Carina Gutiérrez propiciará reunión con 8vo y 9no. Se solicita material a CoMeCE QFB para difundirlo a los grupos, siendo esto un tríptico y/o infografía con los datos:

- 1.4.1. Quienes somos.
- 1.4.2. Que hacemos.
- 1.4.3. Avances.
- 1.4.4. Contacto

1.5 Se comentó la necesidad de un correo institucional para la estructura general del CoMeCE. Esto para facilitar la difusión del mismo.

Acuerdo No. Aco-QFB-03.

Se hizo la acotación de que no se ha hecho llegar el listado para los correos; faltan datos de CoMeCE. Estos son:

- 1.5.1. Nombre completo.
- 1.5.2. Correo alternativo.
- 1.5.3. Número cuenta.

Enviar a la brevedad dichos datos al grupo de WhatsApp.

2. Instalaciones y equipos en mal estado.

2.1. Se reportó en los últimos días deterioro de reactivos, equipo, instrumentos y material tanto nuevo como viejo; así como diversas situaciones relacionadas a malas prácticas de laboratorio y falla en las instalaciones (más reciente: fuga de agua, cortos en contactos de los salones y destrucción de proyectores nuevos). Se hizo énfasis en cuidar esto, debido al presupuesto limitado y las diferentes necesidades que se tienen por cubrir. La causa de esto es que no hay supervisión docente, hay falta de tiempo y/o de conocimiento.

Acuerdo No. Aco-QFB-04.

Se informarán las cuestiones de contactos, proyectores, fugas, equipo, etc. que no funcionan, en el grupo general para que el ingeniero Miguel Cuevas pueda atenderlo de inmediato

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

3
[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]



FACULTAD DE ESTUDIOS SUPERIORES
ZARAGOZA

**COMITÉ DE MEJORA CONTINUA
ESTUDIANTEL QFB**



**ACTA DE LA SESIÓN ORDINARIA
DEL 19 de septiembre del 2023**

Este reporte debe incluir:

2.1.1. Lugar (Edificio, laboratorio, salón)

2.1.2. Descripción del problema.

2.1.3. Para el caso de planta piloto, también debe hacerse en el EVALAB.

Se debe reportar de igual modo toda mala práctica de laboratorio. Este reporte debe incluir:

2.1.1. Laboratorio.

2.1.2. Grupo.

2.1.3. Profesor

Se está preparando una campaña para el cuidado de espacios (Baños, instalaciones, entre otros). Se incluirán a los laboratorios en esta. El CoMeCE debe apoyar a promocionar el buen uso de todos los equipos, instrumentos, reactivos y materiales.

Se debe atender el reporte de un polarímetro de planta piloto con el laboratorio de los módulos de QA, AFMP I y AFMP II para observar si es una falla de manejo o de funcionamiento. Realizar la observación a profesores que no permiten el acondicionamiento en área de pesadas y la disponibilidad por parte del inter laboratorio de las balanzas portátiles (semi-analíticas). Salón 613, fue el del incidente del contacto que causó un corto mientras que en el laboratorio L-121 un contacto no funciona.

2.2. Se solicitó, el brindar ayuda, capacitaciones, entre otros a alumnos y profesores para así atender esto desde el principio.

Acuerdo No. Aco-QFB-05.

Se aprobó una semana completa de curso de preparación, para mostrar realidad. (Ver en físico). Incluir el impacto positivo de realizar bien las cosas. Habrá un profesor al frente, así como alumnos de semestres posteriores para cuidar dudas y detalles. Subir este punto a CoMeCE general. Se debe convocar a profesores de ciencia básica para fomentar esto y lo coordinen, pues los cursos intersemestrales deberán ser un criterio de asignación de horarios de inscripción, por lo que el promedio y curso tendrán prioridad.

Se ven tres cursos desprendidos de esto siendo:

2.2.1. Cursos para chicos de propedéutico. Taller BPL. (Fecha pendiente, debe ser antes del 24 de noviembre 2023, debe ser en contra turno).

2.2.2. Taller operaciones básicas de laboratorio. Retomar contenidos de LCBI. (Fecha: enero 2024 Intersemestral).



FACULTAD DE ESTUDIOS SUPERIORES
ZARAGOZA

**COMITÉ DE MEJORA CONTINUA
ESTUDIANTEL QFB**



**ACTA DE LA SESIÓN ORDINARIA
DEL 19 de septiembre del 2023**

**2.2.3. Curso para ciclo intermedio (Microbiología, BCT, Bioquímica Clínica, cuidar solventes, microscopio)
(Fecha: Enero 2024 Intersemestral).**

2.3. Se pidió infografías para los laboratorios, haciendo énfasis en BPL.

Acuerdo No. Aco-QFB-06.

Se discutirá el uso de infografías como recurso didáctico en los laboratorios, pues se considera un distractor para los alumnos.

3. Profesores con foco rojo.

3.1. Se comentó que aún existen profesores que humillan a alumnos en formación, los cuales fueron reportados por medio de una lista. Es importante darle prioridad. Se añadió que las quejas también deben realizarse ante Consejo Técnico.

Acuerdo No. Aco-QFB-07.

Se mencionó que los profesores que se encuentran en lista no tienen asignación de grupo. La Unidad Jurídica está en contacto con el procedimiento de un profesor, el cual dio muy poco. El estudiantado se puede acercar con la profesora Yolanda Flores (Edificio de gobierno CI. Secretaría particular de la dirección) ante cualquier incidente, sin embargo, los asuntos de género deben atenderse directamente en la oficina de defensoría.

Se está realizando una gestión para que exista una unidad de género en CII, ya que la oficina en CI es de toda la zona oriente, por lo que se da prioridades dependiendo del caso para su atención pues existe saturación de los procesos. A pesar de esto, se atienden mayoritariamente situaciones de la Facultad. No se dan citas formales, por lo que es importante que acerquen con la profesora Yolanda Flores.

4. Rutas de transporte. (Clínicas)

4.1. Se comentó que existe una queja de bioquímica clínica, ya que no alcanza a llegar al transporte o este llega tarde a la clínica.

Acuerdo No. Aco-QFB-08.

Se debe solicitar a los alumnos que deben llegar puntuales. Reportes específicos acerca de retrasos en el transporte, se hacen con el profesor Alberto Hidalgo.



FACULTAD DE ESTUDIOS SUPERIORES
ZARAGOZA

**COMITÉ DE MEJORA CONTINUA
ESTUDIANTEL QFB**



**ACTA DE LA SESIÓN ORDINARIA
DEL 19 de septiembre del 2023**

4.2. Los alumnos de farmacia clínica preguntaron si es posible gestionar una ruta para ellos.

Acuerdo No. Aco-QFB-09.

Se comentó que es necesario ver que clínica es, ya que no hay cobertura a CDMX; solamente a las clínicas cercanas a la facultad (ISSTE ZARAGOZA, CLINICA FAMILIAR ORIENTE) para gestionar el transporte. Por el contrario, para EdoMex si hay, por lo que se debe evaluar que ruta llega o si es ruta nueva. Es indispensable ver el ajuste de precio, pues depende del número de alumnos. Para gestionar la ruta, se solicitan los siguientes datos:

4.2.1. Dirección (ubicación exacta del lugar).

4.2.2. Cantidad de usuarios.

4.2.3. Días.

4.2.4. Periodo. (Fecha de inicio y de término).

5. Propuesta Feria cultura de la denuncia.

5.1. Se mencionó que la actividad fue solicitada en CoMeCE general. Fecha: 24 de noviembre 2023. Día para la erradicación de la violencia contra las mujeres.

Acuerdo No. Aco-QFB-10.

Se anexará al evento que está preparando Dra. Yolanda Gómez, debido a que ya existen actividades con COFIE, este se anexará Incluir en la planeación a CoMeCE Psicología y de carreras semestrales.

5.2. Se solicitó traer Género, PGR, CNDH, Delegación Iztapalapa, ONG y Defensoría, los cuales tendrán un Stand y a su vez una plática en explanada, ya que es un evento que debe ser abierto.

Acuerdo No. Aco-QFB-11.

Se pidió incluir a Consejo Ciudadano y la Fiscalía Especializada en Delitos Sexuales. Además del Stand y las pláticas con foro abierto, incorporar un sociodrama del proceso del acto delictivo.

5.3. Se comentó que el día 18 de septiembre de 2023, ocurrió un robo en los alrededores de CI a un compañero de la facultad. Se realizó la denuncia y el protocolo correspondiente.



FACULTAD DE ESTUDIOS SUPERIORES
ZARAGOZA

**COMITÉ DE MEJORA CONTINUA
ESTUDIANTEL QFB**



**ACTA DE LA SESIÓN ORDINARIA
DEL 19 de septiembre del 2023**

Acuerdo No. Aco-QFB-12.

Se mencionó que derivado de la denuncia, hay una unidad de policías en operativo pues, se está siguiendo protocolo de robo. Se recalcó lo importante que es difundir el poder de la denuncia.

6. Propuesta Actividad integradora QFB.

6.1. Se declaró que la actividad fue solicitada en CoMeCE general. Fecha: 30 de noviembre y 01 de diciembre de 2023. Día del químico.

Acuerdo No. Aco-QFB-13.

Se aprobó el realizar un el evento.

6.2. Se solicitó realizar un "Congreso estudiantil" /" Bolsa de trabajo" con empresas, exposiciones tecnológicas, conferencias y mesas redondas.

Acuerdo No. Aco-QFB-14.

Se aprobó realizar un "Congreso estudiantil", las exposiciones tecnológicas, conferencias y mesas redondas. No obstante, debido a un *Fe de erratas* al momento de expresar la propuesta, se comenta que una bolsa de trabajo no es posible ya que se tiene dicho eventos contemplados por COFIE, así como una extensión de prácticas profesionales, siendo el 18 de octubre de 2023 su realización. En el caso de Bolsa de trabajo se cuenta con:

6.2.1. 11 empresas con 100 vacantes. Entre estas: PROA, PROTTER GAMBLER, FERMIN, EL EDEN, ANGELES PEDREGAL UNIDAD NEZAHUALXOYOTL, CENTROS INTEGRACIÓN JUVENIL.

Para prácticas profesionales se cuenta con:

6.2.1. CONAGUA, PEMEX, INSITITUO DE PERINATOLOGÍA, SEMARNAT.

Se realizará un acopio de instituciones y empresas con expertos en diferentes temas. Invitar a participar profesores en la organización, de modo que se fomente a los alumnos que asistan a este tipo de eventos y se acerquen a la vida real. De igual manera, se propone un formato híbrido para ponentes internacionales, así como un "Rally" con pistas y preguntas (10 estaciones). Por equipos (1 de cada semestre excepto 9no) con pistas falsas y verdaderas. Duración de 1-2 horas y premios.

La propuesta debe trabajarse con el Dr. Vicente Hernández a la brevedad.



FACULTAD DE ESTUDIOS SUPERIORES
ZARAGOZA

**COMITÉ DE MEJORA CONTINUA
ESTUDIANTEL QFB**



**ACTA DE LA SESIÓN ORDINARIA
DEL 19 de septiembre del 2023**

7. Propuesta Curso de Cremas alumnos 6to en adelante.

7.1. El Laboratorio de Investigación Farmacéutica (LIF) solicita realizar un taller introductorio teórico-practico, impartido por la Q.F.B. Sandra Cortes.

Acuerdo No. Aco-QFB-15.

Se debe fijar fecha y espacio, se sugiere realizar en periodo intersemestral (enero 2024) y trabajar la propuesta con los profesores Enrique Escalera y José Carlín, puesto que se debe tener precaución con el cupo, por lo que se propone un pre registro por medio del CETA. Una vez lleno, inhabilitar inscripciones.

8. Solicitud para Junta de Gobierno.

8.1. Se preguntó cómo puede participar el CoMeCE QFB en el proceso de elección de rector.

Acuerdo No. Aco-QFB-16.

Se debe contactar a Junta de Gobierno para manifestar la opinión de los estudiantes.

9. Exposición áreas terminales.

9.1. Se solicitó la realización de una exposición por parte de los alumnos de área terminal hacia los alumnos que están por pasar a 8vo, con el objetivo de que tomen una mejor decisión.

Acuerdo No. Aco-QFB-17.

Se aprobó que se realice una tutoría con profesor y otra con un alumno de cada área terminal en fechas separadas, teniendo cada una, 2 horarios para poder orientar mejor a los alumnos. Se invita del mismo modo al OrientaFEST Online en donde se graban cápsulas de la carrera; al igual que al encuentro "El estudiante orienta al estudiante". Se propuso escalar esto a un programa de servicio social para la tutoría de pares.

10. Homenaje José Ángel Rojas Zamorano.

10.1. Se solicitó por parte de un grupo de alumnos, realizar un homenaje a la trayectoria del profesor José Ángel Rojas Zamorano, ante su sensible fallecimiento.



FACULTAD DE ESTUDIOS SUPERIORES
ZARAGOZA

**COMITÉ DE MEJORA CONTINUA
ESTUDIANTIL QFB**



**ACTA DE LA SESIÓN ORDINARIA
DEL 19 de septiembre del 2023**

Acuerdo No. Aco-QFB-18.

Se sugirió, que sea un evento de varios profesores o en su defecto, forme parte de las actividades de día de muertos, a partir de la participación de homenaje a profesores acaecidos. Se comentó que antes de aceptar o negar esta petición es necesario preguntar a la familia, debido a que es un tema delicado; además de que es necesario equilibrar la balanza puesto que a partir de la pandemia y diversas situaciones han acaecido diversos profesores y no sería justo.

11. Acreditación Internacional de la carrera de QFB.

11.1. Se mencionó que del 09 al 11 de octubre de 2023 es la acreditación del programa académico de QFB por 5ta ocasión por parte de CoMAEF. Esto es un Reconocimiento entre pares derivado del TLCAN por el acuerdo del "Libre tránsito de profesionales".

Se solicitó también la visita internacional por parte de un organismo chileno mediante una evaluación por escrito, así como la presentación de evidencias.

Se recalcó que NO SE DEBE PERDER YA QUE SOMOS LA PRIMERA ESCUELA ACREDITADA EN EL PAÍS y el reconocimiento facilita la movilidad estudiantil.

Se comentó que, además del reconocimiento profesional, es posible conocer lo que está bien y lo que se puede mejorar en la carrera pues la acreditación no termina con el reconocimiento, da pie a buscar nuevas oportunidades de mejora.

Acuerdo No. Aco-QFB-19.

Se difundirá el proceso de acreditación por medio del CoMeCE de QFB (que, quien, como, cuando), ya que esta se realiza a partir de una cita de estudiantes y profesores por parte del organismo regulador, a los cuales se les pregunta acerca de la estructura escuela-facultad.

Se hizo la acotación que esto es un motivo para presentar al CoMeCE de QFB, por lo que es necesario apropiarse del proceso y con ello, acercarse a la comunidad.

Se acordó una reunión con la jefatura de carrera el jueves 21 de septiembre de 2023 para discutir las cosas por mejorar en espacios y laboratorios, de modo que se conjunten las visiones. El punto de esta no es adoctrinar, si no; mejorar.

Todos Somos
FES Zaragoza!

Yolanda S. Díaz



FACULTAD DE ESTUDIOS SUPERIORES
ZARAGOZA

**COMITÉ DE MEJORA CONTINUA
ESTUDIANTEL QFB**

**ACTA DE LA SESIÓN ORDINARIA
DEL 19 de septiembre del 2023**



Se añadieron dos puntos más a la minuta siendo estos:

12. Próxima junta CoMeCE QFB.

Acuerdo No. Aco-QFB-20.

Se aprobó sin objeción, que la próxima reunión sea el martes 24 de octubre a las 16:00 horas en el CETA, sala 2.

13. Protesta nuevos integrantes CoMeCE.

Acuerdo No. Aco-QFB-21.

Tomaron protesta para formar parte de la estructura del CoMeCE como representantes de grupo sin que existiera objeción alguna los siguientes alumnos:

- 13.1. Daniela García López del grupo PA.
- 13.2. Jhohann Adali Martínez Carapia del grupo PB.
- 13.3. Michel Sánchez Sotelo del grupo PF.
- 13.4. Anapaula Cuevas Chalenqueño del grupo PF.

Por lo que siendo las 19:27 horas del día de su inicio, se dio por concluida la sesión y se procede a levantar la presente acta.