



**COMITÉ DE MEJORA CONTINUA
ESTUDIANTIL QFB**

**ACTA DE LA SESIÓN ORDINARIA
DEL 24 de octubre del 2023**

La sesión inició las 16:16 horas con el siguiente orden del día:

1. **Toma de protesta de nuevos integrantes.**
2. **Resultados acreditación de la carrera de QFB.**
3. **Propuesta Instituto de Cardiología (Curso CC, estancias, visitas guiadas).**
4. **Enfoque curso BPL BCT y MG.**
5. **Limpieza y cuidado de espacios.**
6. **Problemáticas con interlaboratorios.**
7. **Consentimiento de toma de muestra biológica en el área BQ.**
8. **Visita y registro de avance de obra del edificio L3.**
9. **Propuesta para seguimiento de los baños.**
10. **Instalación de formato de quejas para alumnos de QFB.**
11. **Solicitud de visitas guiadas a industria**
12. **Logística Curso BPL.**

I. Estuvo presidida por el **Dr. Vicente Jesús Hernández Abad**, acompañado de la estructura del CoMeCE de QFB, teniendo al **Representante Marcel Flores Garza**, el **Sub Representante Arturo Vázquez Silva**, el **Consejero Técnico Estudiantil Bryan García Gutiérrez**, la **Consejera Técnica Estudiantil Alix Vianey Falcón Salazar** y la **Secretaría Frida Libertad Oliván Velásquez**.

II. Con la **asistencia** de los siguientes **Representantes de Grupo**:

- Brandon Peñafiel López del grupo PA.
- Daniela García López del grupo PA.
- Jhohann Adali Martínez Carapia del grupo PB.
- Alan Christopher López Escamilla del grupo PB.
- Angel Gabriel Hernández Pérez del grupo PD.
- Brenda Paulina Martínez Hernández del grupo PD.
- David Mendoza Martínez del grupo PE.
- Michel Sánchez Sotelo del grupo PF.
- Anapaula Cuevas Chalenqueño del grupo PF.
- Santiago Yael Corona López del grupo PG.
- Luna Cecilia Berenice García Huinatl del grupo 1203.
- Diego Tadeo Castellanos Aguilar del grupo 1204.
- Samantha Anahel Valenzuela Nieto del grupo 1256.
- Diego Méndez Cisneros del grupo 1305.
- Alan Iarley Huerta Loa del grupo 1452.
- Grecia Lizbeth Martínez Wences del grupo 1502.
- Eunice Guadalupe Reyes Aviles del grupo 1552.
- Erick Xayier Piña Reyes del grupo 1801.



FACULTAD DE ESTUDIOS SUPERIORES
ZARAGOZA

**COMITÉ DE MEJORA CONTINUA
ESTUDIANTIL QFB**



**ACTA DE LA SESIÓN ORDINARIA
DEL 24 de octubre del 2023**

- Giovanni Alejandro Pérez Ramírez del grupo 1811.
- Jimena Scott Martínez del grupo 1802.
- Jaqueline Saavedra Juárez del grupo 1802.
- Belén Carolina Llamas Alberto del grupo 1901 y 1911.
- Karla Alexandra Mora Rodríguez del grupo 1903.
- Juan Ángel Osornio García del grupo 1903.

III. Con la asistencia de los siguientes funcionarios:

- Secretaria General Dra. Mirna García Méndez.
- Secretario de Desarrollo Académico Dr. José Luis Alfredo Mora Guevara.
- Secretaria Particular de Dirección Dra. Yolanda Flores Cabrera
- Secretaria de Desarrollo Estudiantil C.D. Yolanda Lucina Gómez Gutiérrez.
- Secretario Técnico Mtro. Feliciano Palestino Escoto.
- Jefe de Carrera Mtro. Enrique Escalera Zúñiga.
- Coordinadora del área de Bioquímica Clínica.
- Coordinador del área Farmacéutica M. en F. Jorge Antonio Carlín Hernández
- Coordinador del área básica y química Mtro. José Ignacio Vázquez Olvera.



**COMITÉ DE MEJORA CONTINUA
ESTUDIANTIL QFB**

**ACTA DE LA SESIÓN ORDINARIA
DEL 24 de octubre del 2023**

IV. Los **Acuerdos** con relación al orden del día, fueron los siguientes:

1. Toma de protesta de nuevos integrantes.

Acuerdo No. Aco-QFB-21.

Todos los asistentes tomaron protesta para formar parte de la estructura del CoMeCE como representantes que existiera objeción alguna.

2. Resultados acreditación de la carrera de QFB.

2.1. Se comentó que es un proceso muy largo, el cual involucra la evidencia previamente enviada, las observaciones realizadas en la visita y una reunión posterior para conjuntar todo el material que se ha obtenido; de modo que la acreditación es similar a una auditoría, en donde el objetivo es verificar si se cumple la normatividad nacional e internacional.

Acuerdo No. Aco-QFB-22.

En breve se reunirá el COMAEF para ver resultados.

2.2. Se mencionó que durante la visita hubo un adelanto de las observaciones positivas.

Acuerdo No. Aco-QFB-23.

Las observaciones que representan un logro para la carrera son:

2.2.1. Destaca el compromiso de los estudiantes, el cual se vio reflejado en la semana previa y en la semana de la acreditación.

2.2.2. Es sorprendente los equipos, instrumentos, materiales y en general la cantidad de cosas que hay. Siempre faltarán insumos, pero el peso de la institución y facultad es importante, pues resalta que existe compromiso por ambas partes en el aprendizaje.

2.2.3. Hay concordancia entre los equipos y lo que se plantea en el plan de estudio. En resumen, hay lo necesario para trabajar.

2.2.4. Sobresale la infraestructura, pues mencionan que Planta piloto, CUAS, L400, L300 y campos clínicos de convenios son instalaciones adecuadas de trabajo.

2.2.5. Mencionan que existe una correcta planificación del proceso y con ello una construcción continua de la calidad. El sistema de desarrollo profesional individual y



COMITÉ DE MEJORA CONTINUA
ESTUDIANTIL QFB

ACTA DE LA SESIÓN ORDINARIA
DEL 24 de octubre del 2023

en conjunto (Sistema de trayectorias escolares) les parece apropiado.

- 2.2.6. Hacen hincapié en que las clínicas son edificios del siglo XXI. No solo por la parte automatizada; si no también por la parte manual.
- 2.2.7. Mencionan que hay un buen compromiso por parte de la comunidad para expresar lo que es la carrera. Asimismo que existe una respuesta adecuada por parte de los alumnos.
- 2.2.8. Comentan que el CoMeCE es una manera innovadora de hacer escuchar a la voz estudiantil.
- 2.2.9. Subrayan que la titulación de QFB es mayor en la FES Zaragoza que en Facultad de Química.

- 2.3. Se comentó que dentro de las observaciones también llegaron oportunidades de mejora.

Acuerdo No. Aco-QFB-24.

Las observaciones que representan una buena oportunidad de mejora son:

- 2.3.1. El plan de estudios es muy ambicioso. Por lo que la carga y duración se debe revisar. En dicha revisión participa el CoMeCE, egresados, profesores y empleadores, de modo que se obtenga una visión integral de lo bueno, lo malo, lo que debe mejorar y lo que hace falta. Esta revisión se tiene prevista para el inicio del año que viene, con una proyección a concluir en tres años. Los profesores de QFB ya se encuentran en curso por parte de CUAIEED (Coordinación de Universidad Abierta, Innovación, Evaluación y Educación a Distancia), ya que la actualización de los planes de estudio, conlleva un proceso que involucra el socializar el evento por expertos externos, en donde es necesario realizar un curso de cómo hacer un diagnóstico a la facultad, posteriormente un taller para elaborar el diagnóstico, un taller para redactar el diagnóstico y por último presentar el diagnóstico a nivel central. Se está esperando a que termine el proceso de elección de rector.

- 2.3.2. Hay poca participación en actividades culturales y deportivas.



**COMITÉ DE MEJORA CONTINUA
ESTUDIANTIL QFB**

**ACTA DE LA SESIÓN ORDINARIA
DEL 24 de octubre del 2023**

- 2.3.3. Se deben incorporar los objetivos de desarrollo sustentable en la carrera. (Derechos fundamentales, humanos, ética) La formación de profesionales debe ser bajo la Agenda 2030.
- 2.3.4. A pesar de tener mayor titulación a nivel interfacultad, esta es baja, pues la carrera presenta bajo índice de desempleo. Por ende se sugiere que existan estrategias para que se titulen más y más rápido.

3. Propuesta Instituto de Cardiología (Curso CC, estancias, visitas guiadas).

- 3.1. Se propuso el implementar un curso de casos clínicos en la facultad con el objetivo de capacitar a los alumnos y estos al integrarse a las clínicas tengan la experiencia y conocimientos necesarios; tomando como base el modelo de trabajo del Instituto Nacional de Cardiología "Dr. Ignacio Chávez", de modo que varios de ellos ingresen en enero de 2024 con la corriente "Casos clínicos y seguimiento farmacoterapéutico" ya sea en la calidad escolar, estancias, pasantías, prácticas profesionales o servicios sociales.

Dicho curso, sería de un mes de trabajo en donde se aborden 5 casos clínicos y se realice su interpretación, se discutan artículos y se vean los procedimientos que se pueden y que no se pueden realizar con el paciente, de modo que presentaría un cupo limitado y se pediría el haber cursado farmacología, por lo que iría enfocado a los alumnos de todas las áreas terminales de la carrera de QFB, por lo que el curso se tomaría como criterio de selección cuando estos decidan incorporarse al campo clínico en las modalidades previamente señaladas (escolar, estancias, pasantías, prácticas profesionales o servicios sociales).

Asimismo, se busca que sea un curso permanente, pero es necesario realizar pruebas piloto un semestre si y uno no para observar el progreso de los alumnos que han tomado el curso y ver la posibilidad de escalarlo a las demás carreras pues el campo clínico es multidisciplinario y es necesario aprender a trabajar con otros profesionales del área de la salud. Entre los espacios que se tienen contemplados en el Instituto Nacional de Cardiología "Dr. Ignacio Chávez" que involucra esto, se encuentran:

1. Enfermería: Preparación de medicamentos.
2. Medicina: Casos clínicos y pacientes reales.
3. QFB: Farmacia y desarrollo farmacológico.
4. Cirujano Dentista: Estomatología.

Yolanda D. Sánchez

Yolanda D. Sánchez
FES Zaragoza!



**FACULTAD DE ESTUDIOS SUPERIORES
ZARAGOZA**

**COMITÉ DE MEJORA CONTINUA
ESTUDIANTIL QFB**



**ACTA DE LA SESIÓN ORDINARIA
DEL 24 de octubre del 2023**

No obstante, si bien el curso toma como base principal el modelo de trabajo del Instituto Nacional de Cardiología "Dr. Ignacio Chávez", abordaría otro tipo de instituciones tanto públicas (INCMNSZ, INER, SEDENA) como privadas (ABC, Dalinde).

Por otro lado, se extiende la invitación para una visita en enero de 2024 en donde se pueda observar cómo funcionan las áreas, cual es el objetivo de cada una de ellas y la carga de trabajo en estas, de modo que cuando el alumno desee integrarse pueda escoger el área del hospital que más le llame la atención.

Acuerdo No. Aco-QFB-25.

Se comentó que nosotros somos profesionales y no técnicos, por lo que debemos saber el sustento teórico detrás de cada decisión farmacéutica que se toma, situación que se aborda en el área terminal. Por lo que se aprueba el curso, tanto en su versión piloto como en escalarlo e invitar a las diferentes carreras de la facultad.

En cuanto a los convenios clínicos a los que aplicaría el curso y de manera general, solo es solicitar con quien y a donde; de modo que se pueda gestionar a partir de los contactos de la facultad. Una vez establecida la comunicación, se presenta la propuesta y esta se firma, puesto que los hospitales requieren gente. Del mismo modo para el campo laboral.

- 3.2.** Se hizo la propuesta de una feria de bolsa de trabajo en Campus II, en la cual se aborde como se debe preparar para la entrevista y posibilidades de prácticas profesionales. El COFIE tiene 30 vacantes, de las cuales se encuentran 10 visibles y 20 en proceso validación. Sólo es necesario solicitarla.

Acuerdo No. Aco-QFB-26.

Se aprueba la propuesta de una feria de trabajo para Campus II.

- 3.3.** Se solicitó, un taller similar al de nutriología en el cual se aborde la diferencia entre prácticas curriculares, estancias, prácticas profesionales, movilidad y prácticas de campo.

Acuerdo No. Aco-QFB-27.

Se aprueba la propuesta para el taller, no obstante, es necesaria una reunión de planeación con la Mtra. Yolanda Flores.

Fernando
Yolanda L. Sánchez B.

Molando



FACULTAD DE ESTUDIOS SUPERIORES
ZARAGOZA



COMITÉ DE MEJORA CONTINUA
ESTUDIANTIL QFB

ACTA DE LA SESIÓN ORDINARIA
DEL 24 de octubre del 2023

4. Enfoque curso BPL BCT y MG.

4.1. Derivado del **Acuerdo No. Aco-QFB-05**, se había comentado la implementación de diversos cursos para todos los ciclos (básico, intermedio y terminal), no obstante, el enfoque del curso orientado a ciclo intermedio de "Uso de microscopios", no se había terminado de aterrizar. Se planteó por los demás miembros, que además del microscopio se tiene duda en cuanto a espectrofotómetros, autoclaves, cristalería, manejo de animales, entre otros; pues en ocasiones algunos de los profesores no saben cómo utilizarlos, los cuidados que estos deben tener o en su defecto hay falta de supervisión, por lo que a los alumnos desconocen dicha información y por lo tanto hay un aumento de equipos en mal estado.

Acuerdo No. Aco-QFB-28.

Se aprobó el realizar los cursos que la comunidad pidió, cuyo enfoque sea técnico e involucren una constancia. Dichos cursos son:

- 4.1.1. Uso y cuidados de microscopios.
- 4.1.2. Manejo y cuidados de espectrofotómetros.
- 4.1.3. Manejo de cristalería empleada, en síntesis
- 4.1.4. Uso y cuidados de potenciómetro.
- 4.1.5. Manejo y cuidados de autoclave.
- 4.1.6. Taller de Flebotomía. Debido a la pandemia para 7mo, 8vo y 9no.
- 4.1.7. Cursos remediales de Hematología, Inmunología y Genética. Gestionados por la Dra. Yolanda Gómez. (Estos se menciona se realizan cada semestre, pero les hace falta difusión).
- 4.1.8. Manejo de animales, vías de inoculación y vías de sangrado.
- 4.1.9. HPLC. Para Farmacia Industrial y Farmacia Clínica. (Cupo de 15 a 40 alumnos)

- 4.2. Se dijo que para que los cursos funcionen es necesaria la publicidad, Evitar que se traslapen y se debe tener un control de registro.

Acuerdo No. Aco-QFB-29.

El CoMeCE de QFB en conjunto a la jefatura se encargarán de los mecanismos para el registro y manejo de espacios. Asimismo, el CoMeCE de QFB realizará la publicidad correspondiente de los cursos a los grupos.



**COMITÉ DE MEJORA CONTINUA
ESTUDIANTIL QFB**

**ACTA DE LA SESIÓN ORDINARIA
DEL 24 de octubre del 2023**

- 4.3.** Se solicito el apoyo de los profesores para participar en los cursos como ponentes, así como para la difusión de los mismos.

Acuerdo No. Aco-QFB-30.

Se pedirá apoyo a Consejo Técnico para que los cursos sean parte del Programa de estímulos PEPASIG.

- 4.4.** Se dijo que además era necesario mostrar a los alumnos y profesores el impacto negativo, es decir las consecuencias en el material de realizar mal las cosas. Por lo que se propuso el realizar una exposición en el pasaje cultural de Campus II o en la explanada una exposición con los equipos e instrumentos destruidos de la facultad.

Acuerdo No. Aco-QFB-31.

Se discutirán los detalles de la exposición para el semestre que viene.

5. Limpieza y cuidado de espacios.

- 5.1.** Se dio a conocer que dentro de la estructura del CoMeCE de QFB existe una comisión de seguimiento, la cual se encarga de ver las problemáticas que tiene la comunidad. Sin embargo, la problemática con mayor incidencia es la de la limpieza de espacios, pues de manera recurrente hay restos de comida, bebidas, dulces en los salones, por lo que es necesario realizar algo al respecto. De igual manera, se comentó que, si bien la limpieza se procura a hacer, son espacios con uso intensivo, por lo que se debe implementar una cultura de no ensuciar los espacios comunes. Se propuso entonces, el realizar recorridos para comentar que los espacios se deben de cuidar; de modo que se realice una campaña de concientización de cuidado de espacios.

Acuerdo No. Aco-QFB-32.

Se instaurará una comisión de revisión de CoMeCE para ver módulo por módulo y hacer conteo de cantidad de edificios y aulas así como su respectiva limpieza, mantenimiento, uso. Asimismo, es necesario enviar mensajes de cultura de la limpieza, de modo que de la difusión de cuidado de espacios (Salones, laboratorios) se hará cargo el CoMeCE de QFB. Del mismo modo, es necesario incluir a las demás carreras de Campus II (Biología, Ingeniería Química y Nutriología).



COMITÉ DE MEJORA CONTINUA ESTUDIANTIL QFB

ACTA DE LA SESIÓN ORDINARIA DEL 24 de octubre del 2023

- 5.2. Se hizo la observación de trabajadores fumando afuera de laboratorios, además de que existe una gran cantidad de colillas de cigarrillo en los campus. Asimismo, la Mtra. Yolanda Gómez comentó que llegó COFEPRIS el 12 de octubre del presente año a suspender las actividades de la facultad, ya que la normatividad menciona que en ningún espacio educativo se puede consumir tabaco ni vapeadores, por lo que se tiene que implementar el protocolo de la SS/CDMX. De igual manera existen señalizaciones en la entrada de dicha prohibición, así como un cenicero en la entrada para que la comunidad apague su cigarrillo antes de entrar. Se exhortó a una revisión de espacios como parte de una campaña.

Acuerdo No. Aco-QFB-33.

Se aprueba la campaña de limpieza de colillas de cigarrillo, así como la de sensibilización del consumo de tabaco.

La alumna Karla Alexandra Mora Rodríguez coordinara la campaña de sensibilización del consumo tabaco; abordando la problemática desde distintos ángulos (Normatividad todas las escuelas son libres de humo, contaminación de agua y suelo, vapeadores vs cigarrillo, cigarrillo e interacción con medicamentos, impactos directos e indirectos del consumo de tabaco).

Mientras que la Mtra. Yolanda Gómez, coordinará la campaña/brigada de recolección de colillas de cigarrillo en toda la facultad, no solo un espacio. En este caso, se abordará como los "Factores contaminantes de suelo y fuentes hídricas". De dicha campaña se deberá obtener el protocolo, diagnóstico e indicaciones pertinentes, pues se podría malinterpretar con los trabajadores como usurpación de funciones.

En ambas, es necesario añadir a diversas carreras, ya que es un tema de salud pública y está relacionada con la agenda 2030 de la ONU (ambiente y entornos).

6. Problemáticas con Inter laboratorios.

- 6.1. Se realizó la observación de la actitud de los inter-laboratoristas, la cual además de una atención deficiente e involucra malos tratos hacia los estudiantes. A la vez, se comentó que, si bien no se justifica dicha actitud, esta puede deberse al exceso de trabajo general y el mal trato particular por parte de los estudiantes. De igual manera, se hizo mención de que



**COMITÉ DE MEJORA CONTINUA
ESTUDIANTIL QFB**

**ACTA DE LA SESIÓN ORDINARIA
DEL 24 de octubre del 2023**

existe un procedimiento con citatorio, de investigación administrativa hacia un laboratorista.

Acuerdo No. Aco-QFB-34.

Se debe establecer un mecanismo con el QFB Gerardo Vázquez para la capacitación de los laboratoristas en cuanto a la atención al público. Asimismo, en caso de que exista un inconveniente con un laboratorista se debe de realizar el reporte correspondiente; que incluya:

- 6.1.1. Nombre del inter-laboratorista.
- 6.1.2. Horario donde ocurrió el incidente.
- 6.1.3. Laboratorio.
- 6.1.4. Grupo.

- 6.2. Se comentó del mismo modo, que no hay inter-laboratoristas en su horario de trabajo los días sábado, por lo que se tuvo que recorrer una hora la clase del grupo 1702 en Planta Piloto. Asimismo, se mencionó que dicho ajuste fue más por cuestión del transporte ya que los alumnos no alcanzaban a llegar a la clase.

Acuerdo No. Aco-QFB-35.

Se revisarán los horarios de la delegación y posteriormente se reportará a la coordinación, y por último a la secretaría administrativa; esto debido a que en el contrato que se realiza, previo a firmarlo el sindicato comenta si se puede o no se puede brindar el servicio. Asimismo, el grupo 1702 retomará horario 1702 publicado en el blog de la carrera, dejando ver así si la cuestión del cambio de horario es debido a los trabajadores o a los alumnos.

7. Consentimiento de toma de muestra biológica en el área BQ.

- 7.1. Toma de muestra. Una práctica se canceló, la profesora preguntó y nadie estudió. SGC Revisión de manuales de práctica, consentimiento informático para descargar el manual. Pasar por el comité de ética, sujetos de experimentación humanos.

Acuerdo No. Aco-QFB-36.

Solicitud de corrección, no esperar a manuales. Convención de Helsinki. Se tomará de BCT II.

Todos
FES Zaragoza!

10

Alejandra S. Gómez

M. Molina



COMITÉ DE MEJORA CONTINUA
ESTUDIANTIL QFB

ACTA DE LA SESIÓN ORDINARIA
DEL 24 de octubre del 2023

7.2. Practica paloma MGII.

Acuerdo No. Aco-QFB-37.

Ver normas para prácticas de MGII. Manual va a estar como se realiza con métodos adecuados. Ver bjetivo de la práctica si se puede parásitar o no. Videos, laminillas para ver los parásitos.

8. Visita y registro de avance de obra del edificio L3.

8.1. Visitar L3, ver que sucede. Trabajos continúan y se sigue trabajado. Comentar a la comunidad como va, pues existe inquietud. Se retraso por los paros, además de que el presupuesto es trimestral, por lo que se tiene que gestionar nuevamente. MF esta en CI. Al igual que MM. Micro se queda en CI, hemato se queda en CII. Y en otra fila.

Hasta arriba LCB Bio, Inter Síntesis, hasta abajo, especializado.

Acuerdo No. Aco-QFB-38.

25 octubre visita a las 11:00. Planta baja L3.

9. Propuesta para seguimiento de los baños.

9.1. Implementar programa de baños comece psicología de CI en CII. Biblioteca, umiez, posgrado, 500, 600.

Acuerdo No. Aco-QFB-39.

Solicitar el número de módulos para sanitarios, realizar revisión infraestructura, se comenta logística después. Módulos (Baños) y en cada uno hay cierta cantidad de inodoros para mujeres y hombres. Noviembre a más tardar, antes de salir, trabajos en vacaciones y se corrigieron antes de netrar.

10. Instalación de formato de reportes para alumnos de QFB.

10.1. Formato para tener histórico de reportes

Acuerdo No. Aco-QFB-40.

Evalab para laboratorios, trabajar ambos formularios en conjunto.

10.2. Alumnos intimidados evalab, no saben donde aplica

Acuerdo No. Aco-QFB-41.

Dar difusión a evalab, fomentar que este es el sistema de quejas, laboratorios que estén en SGC.



**FACULTAD DE ESTUDIOS SUPERIORES
ZARAGOZA**

**COMITÉ DE MEJORA CONTINUA
ESTUDIANTIL QFB**



**ACTA DE LA SESIÓN ORDINARIA
DEL 24 de octubre del 2023**

Acuerdo No. Aco-QFB-42.

Formato de quejas para otras actividades.

Por unanimidad, se pospone el siguiente punto para la próxima reunión:

11. Solicitud de visitas guiadas a industria.

Por unanimidad, se elimina el siguiente punto:

12. Logística Curso BPL.

Se añade el siguiente punto a la orden del día:

13. Actividades día de muertos.

- 13.1. Se invita a la comunidad el jueves 26 de octubre de 2023 a un "baillongo" de 15:00 a 18:00 en Campus II organizado por el CoMeCE general. Además, se extiende la invitación al viernes 27 de octubre a la premiación concurso de disfraces en Campus I, así como el lunes 30 y martes 31 al concurso de catrinas y catrines en Campus I y Campus II respectivamente. Del mismo modo, se invita a participar en los concursos de ofrendas y calavera literaria.

Acuerdo No. Aco-QFB-43.

Se dará difusión a las actividades de Halloween y Día de muertos organizadas por la facultad.

Por lo que siendo las 19:53 horas del día de su inicio, se dio por concluida la sesión y se procede a levantar la presente acta.