



MINUTA

Código	Fecha de emisión	Versión	Página
SGC-FESZ-FMC-03	06/06/2022	00	1 / 1

DEPARTAMENTO DE
CERTIFICACIÓN ACADÉMICA

Fecha y Horario: 23 de marzo de 2023, 16:00 h. Reunión virtual por Zoom

Asuntos por tratar:

1. Validación del quórum.
2. Aprobación de la minuta del 22 de febrero de 2023.
3. Procedimiento 02.
4. Procedimiento 04.
5. Procedimiento 07.
6. Rumbo a la auditoría interna.
7. Matriz de riesgos.
8. Asuntos generales.

Registro de asistencia

1. Asistentes:

QFB. Jorge Alberto Villarreal Remedios
Mtro. Feliciano Palestino Escoto
Mtra. Yolanda Flores Cabrera
Mtra. Irene Castillo Chaires
Dr. Jorge Antonio Valdivia Anistro
CD. Diana María Buendía Martínez
ESP. Andrés Alcauter Zavala
Mtro. Axeel Becerril Ramírez
Mtra. Blanca Estela Pablo Gopar
Rocío Quiroz Esquivel
M.E. Karina García Rangel
Mtra. Gabriela Trejo Niño
IQ. Andrea Hernández Fernández
Mtra. Ana Lilia Maldonado Arellano
Mtro. Pedro Lavias Hernández

Mtra. María Luisa Ponce López
QFB. Carmen López Balcazar
Dra. Itzen Aguiñiga Sánchez
Lic. Ariadna Servín Castañeda
Lic. Patricia Trujillo Castellanos
Mtro. José Luis Trejo Miranda
Mtra. Rocío Ramírez Hernández
Mtra. Leticia Cecilia Juárez
Mtra. Cynthia Espinosa Contreras
Dra. María Teresa Corona Ortega
Mtra. Francisca Robles López
Esp. Gilberto Onorio Farias
Mtro. Luis Francisco González Puente

Acuerdos

2. Se aprobó la minuta del 22 de febrero de 2023.



MINUTA

Código	Fecha de emisión	Versión	Página
SGC-FESZ-FMC-03	06/06/2022	00	2 / 3

3. Procedimiento 02

Se han aceptado todos los cambios por lo que el procedimiento será revisado por el Mtro. Axeel Becerril Ramírez quien firmará como elaborador y la maestra Dora Alicia Pérez González quien firmará como revisor y finalmente por la SDA para su liberación.

4. Procedimiento 04

Se han aceptado todos los cambios por lo que el procedimiento será revisado por la maestra Francisca Robles López y finalmente por la SDA para su liberación.

5. Procedimiento 07

Se incorpora la ley archivística y se solicita a las carreras organizar su información conforme a esta ley para los registros del 2023, adicionalmente se incorpora el uso de la tinta azul para la realización de los registros. El procedimiento será revisado por la Mtra. Ana Lilia Maldonado Arellano y finalmente por la SDA para su liberación.

La estructura en la que se tendrán los registros será la siguiente:

- 1) Ciclo escolar que se labora (anual o semestral).
 - a) Procedimiento del SGC (contará con el código de la Ley archivística).
 - i) Módulo/Unidad de aprendizaje/actividad.

Ejemplo:

- 1) 2023-1
 - a) Procedimiento 02 (UNAM:3C.13/445-47-“2023”/1)
 - i) Microbiología
 - ii) Tecnología industrial

6. Rumbo a la auditoría interna

El DCA informó que por el momento queda temporalmente suspendida la auditoría, hasta nuevo aviso. Se solicita a las carreras tener completa y en orden la información correspondiente al SGC para evitar contratiempos.

7. Matriz de riesgo

Concluida la actualización del análisis FODA se realizará la actualización de la Matriz de riesgos.

La Comisión se reunirá el 12 de abril para analizar la información recabada en las reuniones con las carreras.



MINUTA

Código	Fecha de emisión	Versión	Página
SGC-FESZ-FMC-03	06/06/2022	00	3 / 3

8. Análisis FODA y matriz de riesgos

Reunión general con un miembro de cada carrera el 22 de marzo de 2023 a las 13:00 h para la revisión de los comentarios recopilados en las reuniones por carrera.

9. Asuntos generales

- En caso de tener problemas con el EVALAB, mandar el número de cuenta del alumno al DCA.
- La lista de integrantes se compartirá con jefes de carrera y secretarios técnicos para su revisión.

Término de la reunión

Hora de término: 16:25 h.