



**UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE MÉXICO  
FACULTAD DE ESTUDIOS SUPERIORES ZARAGOZA  
ACTA DE LA COMISIÓN LOCAL DE SEGURIDAD  
11 DE FEBRERO 2026**



La sesión dio inicio a las 17:00 horas, desarrollándose vía Zoom, conforme a la siguiente orden del día:

**ORDEN DEL DÍA**

1. Lista de asistencia
2. Protección Civil
  - a. Programa Simulacro de sismo Nacional 18 de febrero a las 11:00 horas.
    - i. Programar reunión Post simulacro ZOOM 12:00 horas
3. Asuntos Generales
4. Acuerdos

**1. Registro de asistencia**

**Dr. Vicente Jesús Hernández Abad**

Presidente

**Lic. José Alberto Hidalgo Arias**

Secretario

**Cuerpo Técnico:**

Dra. Mirna García Méndez

Mtro. Luis Alberto Huerta López

Mtra. Yolanda Flores Cabrera

Mtro. Rodrigo Alejandro Rosas Gómez

M.C. Nora Ann Moore Herrero

Ing. Arturo Ortega González

Mtra. Juana Ernestina Morales Ledesma

Mtro. Omar Ortiz Reyes

Mtra. Yolanda Lucina Gómez Gutiérrez

Lic. Enrique Vicenteño Columna

Ing. Miguel Ángel Cuevas Hernández

Dr. José Luis Alfredo Mora Guevara

Mtro. Eduardo Arturo Contreras Ramírez

Lic. Heriberto Mendoza Juárez

Lic. Arturo González López

**Vocales:**

Mtro. Carlos Raziél Leaños Castillo

Lic. David Montes Aguirre

Lic. Jorge Edgar Nava Ávila

Dra. Gabriela Carolina Valencia Chávez

Lic. Juan José Saldaña Castillo  
C. Gabriela Saavedra  
Q.F.B Graciela Rojas Vázquez  
Mtro. Alberto Nahúm Martínez Peredo  
Dra. María Susana González Velázquez  
C.D. Diana María Buendía Martínez  
Mtra. Belinda de la Peña León  
Ing. Sergio Adán Morales Hernández  
Mtra. Alejandra Luna García  
Ing. Sergio Victoria Díaz  
Lic. Ricardo Jasso Elizalde  
Lic. Aarón Zepeda García  
Dra. Inés Vázquez Díaz  
Dr. David Nahúm Espinosa Organista  
Dra. Raquel Retana Ugalde

Dra. Rosalva Rangel Corona  
Mtro. Genaro Montaña Arias  
Dra. Adriana Altamirano Bautista  
Mtra. Cynthia Espinosa Contreras  
C.D. Leslie Alexis Jaspeado Bárcenas  
Dra. Leticia Orozco Cuanalo  
Dra. María Julia Rivera Navarro  
Dr. Gilberto Onorio Farías  
C.D. Octavio Emmanuel Ramírez  
Bautista  
Dra. Juana Cervantes López  
C. Dalia Iliana Razo Monsalvo

## 2. Protección Civil.

La Coordinación de Seguridad y Atención a la Comunidad (COSAC), explicó el “Programa del Simulacro del Gobierno de la CDMX y del Estado de México” que se realizará el 18 de febrero del 2026; que incluye revisión de instalaciones, señalamientos y rutas de evacuación, el cual fue enviado con anterioridad para la revisión de los integrantes de la Comisión Local de Seguridad y de los Integrantes del Comité Interno de Protección Civil.

Solicitó a los asistentes que consultaran en la página web de la Facultad, los integrantes del Comité Interno de Protección Civil.

El programa para el Simulacro fue aprobado por los asistentes a la reunión.

## 3. Asuntos Generales

La COSAC, informó sobre los trabajos de seguridad realizados en los campus, incluyendo mejoras en luminarias y encarpetao en campo II en la calle Fuerte de Loreto, además de mantener rondines y reuniones con la Comisión de Seguridad Estudiantil.

Presentó actualizaciones en los protocolos de emergencia de la página de la facultad, destacando los nuevos procedimientos para situaciones de sismo.

## 4. Acuerdos

1. **Responsables de inmueble:** Revisar las instalaciones, señalamientos, rutas de evacuación y zonas de menor riesgo antes del simulacro; asegurarse de que no haya obstrucciones y que los señalamientos estén visibles y en buen estado.
2. **Responsables de Inmueble:** Organizar y realizar una reunión previa con los Jefes de Piso para planear la logística del simulacro, incluyendo la asignación de tareas, conteo de asistentes y definición de roles en el punto de reunión.
3. **Integrantes del Comité Interno de Protección Civil:** Revisar la lista de integrantes publicada en la página de la facultad y reportar cualquier cambio (cambios de coordinación o personas) a la COSAC vía correo antes del viernes a las 17:00, para actualización el lunes.
4. **Responsables de Inmueble:** Tomar evidencia fotográfica durante el simulacro (evacuación o repliegue) e identificar claramente el edificio y ubicación en las fotos, enviando la evidencia la COSAC por chat de WhatsApp.

*[Vertical list of handwritten signatures and initials on the right margin]*

*[Horizontal list of handwritten signatures and initials at the bottom of the page]*

