



FACULTAD DE ESTUDIOS SUPERIORES
ZARAGOZA
CARRERA DE BIOLOGÍA



COMITÉ ACADÉMICO DE CARRERA

MINUTA DE LA SESIÓN ORDINARIA
CELEBRADA EL DÍA 27 DE FEBRERO DE 2019

1. Registro de Asistencia

Ciclo Básico	Asahel Francisco Mosco Sánchez
	Jessica Mejía Gordillo
Ciclo Intermedio	Desierta
Ciclo Terminal	Valeria Monserrat Martínez Cruz
	Andrea Hernández Jaramillo
Representantes de los Profesores	
Biología Molecular, Biología Celular y Genética	Dra. Yolanda Córdova Galaviz
	M. en C. María Cristina Alvarado Domínguez
Botánica, Micología, Zoología y Bacteriología	M. en C. Héctor Serrano Casas
	Dr. Jorge Gutiérrez Gallegos
Morfología, Fisiología y Biología del Desarrollo	M. en C. Nicté Ramírez Priego
	Biól. Juan Romero Arredondo
Ciencias Sociales, Economía, Administración y Legislación Ambiental	Biól. Joel Romero Carmona
	Biól. Eduardo Alberto Ehnis Duhne
Ecología, Recursos Naturales y Ciencias Ambientales	M. en C. Ramiro Ríos Gómez
	Dra. María Socorro Orozco Almanza
Matemáticas, Estadística e Informática	Biól. Luis Samuel Campos Lince
	Ing. Carlos A. Santana Martínez
Metodología de la Investigación	Dra. Rosalva García Sánchez
	Biól. Irene Castillo Chaires
Química y Físicoquímica	Dra. Francisca Leonora Sánchez y García Figueroa
	Dr. Arturo Eduardo Cano Flores
Sistemática, Evolución, Biogeografía e Historia de la Biología y la Filosofía	Dra. Erika Lourdes Ortiz Martínez
Profesores de la Carrera de Biología representantes ante el H. Consejo Técnico	M. en C. Eliseo Cantellano de Rosas
	Dra. Elia Roldán Reyes
Jefe de la Carrera	Dr. José Luis Gómez Márquez
Secretario Técnico	M. en C. Guadalupe Bribiesca Escutia
Coordinadora del Ciclo Básico	M. en C. Reynalda Roldán Pérez (Se disculpa)
Coordinadora del Ciclo Intermedio	M. en IBSh Angélica Flores Ramírez
Coordinadora del Ciclo Terminal	Dra. Bertha Peña Mendoza

Handwritten signature and date: 18/2

Handwritten signature

Handwritten signature

Handwritten signature

Handwritten signature

Handwritten signature: Rosalva Y

Handwritten signature: Angélica Flores Ramírez

Handwritten signature: Bribiesca

Handwritten signature: Rosalva Y

Handwritten signature

2. Presentación de la nueva estructura de la Jefatura de Carrera
 - 2.1. Se dio a conocer los nombres de los nuevos integrantes de la estructura de la Carrera de Biología. M. en C. Reynalda Roldán Pérez, Coordinadora de Ciclo Básico; M. en IBSH Angélica Flores Ramírez, Coordinadora de Ciclo Intermedio; Dra. Bertha Peña Mendoza, Coordinadora de Ciclo Terminal y M. en C. Guadalupe Bribiesca Escutia, Secretaria Técnica. El Dr. José Luis Gómez Márquez, Jefe de la Carrera de Biología, propuso que por acuerdo de la administración, la Secretaria del Comité Académico sea la Dra. Bertha Peña Mendoza debido a la carga de trabajo que tiene la Secretaria Técnica y solicitó el voto de confianza al pleno del Comité de Carrera

ACUERDO: CAC-B19/02-SO/2.1: Se aceptó la propuesta por consenso

3. Informe del Jefe de la Carrera
 - 3.1. Plan de austeridad de la rectoría de la UNAM
 - 3.1.1. Se informó que el presupuesto de la UNAM no incrementó: Por lo tanto, no habrá horas extraordinarias para los oficiales de transporte en las salidas al campo
 - 3.1.2. Se propone la disminución del número de días de salidas al campo y probablemente de gastos
 - 3.1.3. No se invertirá en la construcción de edificios o cualquier otro tipo de infraestructura, excepto la que ya está comprometida
 - 3.1.4. Por instrucciones del Rector y retomadas por el Director de la Facultad, se supervisará el ausentismo académico de la Facultad y de la Carrera, se propone la siguiente estrategia para reducirlo: primero hablar con los profesores para que asistan a sus actividades académicas; de incurrir en la no asistencia a sus actividades frente a grupo, se tramitará el no pago ante las instancias administrativas y si el profesor reincide, se turnará el caso a las instancias jurídicas correspondientes.

ACUERDO CAC-B19/02-SO/3.1. Los integrantes se dan por enterados

- 3.2. Reuniones con la estructura administrativa de la FES
 - 3.2.1. La estructura de la Carrera de Biología fue invitada a varias reuniones entre las que se tienen:
 - 3.2.1.1. Un taller de varias sesiones para la organización del Plan de Desarrollo Institucional de la Facultad.
 - 3.2.1.2. Se entregó el reporte sobre Fortalezas, Oportunidades, Debilidades y Amenazas (FODA) del Plan de trabajo del Director, a la Unidad de Planeación de la Facultad.

ACUERDO CAC-B19/02-SO/3.2. Los integrantes se dan por enterados

- 3.3. El 13 de febrero del año en curso, se llevó a cabo la Auditoría Interna del Sistema de Gestión de la Calidad de los laboratorios (SGC)
- 3.3.1. Se recomendó que todos los profesores, deberán contar con los formatos necesarios para la revisión de instalaciones y reprogramación de prácticas y experimentos, así como la programación semestral del laboratorio correspondiente que solicita el SGC.
- 3.3.1.1. Los profesores y alumnos deben contar con el manual del laboratorio para la realización de todas las prácticas planeadas en el semestre
- 3.3.1.2. Lista de los estudiantes
- 3.3.1.3. La Planeación del semestre de LIF I a LIF VI, con excepción del LIF IV y próximamente, se integrarán al SGC a los LIF VII y LIF VIII
- 3.3.1.4. Realizar la evaluación de todas las prácticas y experimentos del laboratorio por los alumnos y además, se menciona que los alumnos se pueden inconformar, quejarse o hacer recomendaciones a través del buzón de quejas del portal de la página de la FESZ
- 3.3.1.5. Tener y presentar la bitácora de las evaluaciones de las actividades del semestre correspondiente
- 3.3.1.6. Se mencionó que se debe tomar en cuenta el Código de ética (Bioética) para el manejo de animales experimentales en el laboratorio

ACUERDO CAC-B19/02-SO/3.3. Los integrantes se dan por enterados

- 3.4. Visita a Tlaxcala
- 3.4.1. Hace falta comunicación entre C-II y C-III
- 3.4.2. Ya se tiene casi terminado el primero de los laboratorios y muy probablemente en dos meses se haga la entrega. Faltan algunas adaptaciones que realizar
- 3.4.3. Con respecto a la contratación de los profesores, se han cubierto todas las Asignaturas de los semestres planteados
- 3.4.4. Se propone realizar una reunión con la profesora Enlace y la Secretaria Técnica, para la programación de actividades
- 3.4.5. Apoyo de las actividades académicas del C-III por parte del Director de la Facultad

ACUERDO CAC-B19/02-SO/3.4. Los integrantes se dan por enterados

4. Informe de Consejeros Técnicos

- 4.1. Fue aceptada la promoción de Profesor Asociado "C" Definitivo a Profesor de Carrera Titular "A" del Dr. Jorge Antonio Valdivia Anistro, en el área de Química.
- 4.2. Se publicó la plaza de Tiempo Completo del Dr. Gabriel Gutiérrez Granados
- 4.3. Se aprobó la disminución de 10 horas frente a grupo del Dr. Luis Sánchez S. Aprobación con mucha polémica, ya que no se encontraron bases para negárselo; sin embargo, está a discusión.
- 4.4. Disminución de 10 horas frente a grupo de la Dra. Alejandrina Ávila Ortiz, sin problema, debido a que cumple con horas frente a grupo en el área que gana su concurso de oposición
- 4.5. Se requiere hacer las equivalencias de los profesores de Tiempo Completo para la transferencia del Plan 1980 al Plan 2006; sin embargo, se necesita realizar un análisis minucioso de ésta situación.
- 4.6. Cuando se publiquen los boletines de alguna asignatura, éstos deberán de ubicarse en lugar visible, en tiempo y forma. Se solicitó, que se dé a conocer la Ruta Crítica para la Contratación del Personal Académico.

ACUERDO CAC-B19/02-SO/4. Los integrantes se dan por enterados

5. Informe de las comisiones del CACB

5.1. Comisión de Asuntos Estudiantiles

- 5.1.1. Se le pide a la Dra. Elia Roldan, verifique los acuerdos de la sesión de Consejo Técnico del 2018 en donde se solicita autorización para los alumnos en situación de artículo 22 y 33

ACUERDO: CAC-B19/02-SE/5.1.1: Con base al oficio emitido por C. T. en el 2001, no puede haber oyentes en los cursos ordinarios (Oficio de Consejo Técnico)

5.2. Comisión del Personal Académico

No hay asuntos pendientes

5.3. Comisión de Investigación

- 5.3.1. Llego una carta en donde se pide, se entreguen los comentarios o correcciones al proyecto presentado al CAC en 2017, por parte de las maestras Nicté Ramírez Priego y María Beatriz Martínez Rosales.
- 5.3.2. Faltan minutas y acuerdos de las reuniones de la administración anterior
- 5.3.3. Se debe subir a la plataforma de la FES Zaragoza las minutas; Los integrantes de las comisiones representativas del Comité Académico; El calendario de sesiones
- 5.3.4. Dar respuesta por escrito a los responsables de las unidades de la elaboración del manual de LIF IV

ACUERDO CAC-B19/02-SO/3.2. Los integrantes se dan por enterados y se solicita a la Coordinadora de la Comisión de Investigación, se revisen todos los asuntos que quedaron pendientes de la administración anterior.

5.4. Comisión de Planes y Programas. (A partir de éste punto, queda pendiente para sesión extraordinaria)

5.5. Comisión Editorial.

6. Revisión del reglamento de salidas al campo URGE, debido al recorte presupuestal

7. Renovación de los profesores y alumnos que no asisten a las sesiones del CAC

8. Asuntos Generales

QUEDA PENDIENTE: BUSCAR EN QUE SESIÓN SE FIRMARON LOS ACUERDOS EN DONDE SE ESPECIFICA QUE LOS ALUMNOS PODRÍAN PASAR A CICLO INTERMEDIO DEBIENDO SOLO UNA MATERIA DE CICLO BASICO, Y A SU VEZ PASAR A CICLO TERMINAL DEBIENDO SOLO UNA MATERIA DE CICLO INTERMEDIO Y NINGUNA DEL CICLO BÁSICO.

BUSCAR EL ACUERDO EN DONDE SE APROBÓ QUE LOS PROFESORES QUE IMPARTIRAN LIF VII y LIF VIII, SE COMPROMETIAN A IMPARTIR CUANDO MENOS UNA MATERIA OPTATIVA


DRA. BERTHA PEÑA MENDOZA
SECRETARIA DEL CAC-B


DR. JOSE LUIS GOMEZ MARQUEZ
PRESIDENTE CAC-B