



UNIVERSIDAD NACIONAL
AUTÓNOMA DE
MÉXICO

UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE MÉXICO
FACULTAD DE ESTUDIOS SUPERIORES ZARAGOZA
ACTA DE ACTIVIDADES DEL COMITÉ ACADÉMICO
DE LA CARRERA DE MEDICO CIRUJANO

SESIÓN ORDINARIA

30 DE MARZO 2016

MINUTA



[Firma manuscrita]

Inicio la sesión a las 9:05 horas del día 30 de marzo del presente, presidida por la Presidenta del Comité Académico de Carrera, Dra. Claudia María Mesa Dávila, con los siguientes puntos:

Punto 1. Lista de asistencia

Punto 2. Instalación del quórum

Punto 3. Presentación de la Jefa de Carrera. Se hizo la presentación de la Jefa de Carrera Dra. Claudia María Mesa Dávila por parte del Dr. Ricardo Calvillo ante el CAC, la Dra. Mesa agradeció a todos su asistencia y apoyo a las reuniones les informó su forma de trabajar a puerta abierta.

Punto 4. Presentación de la Coordinadora del Área Terminal, Internado y Servicio Social. Se realizó la presentación formal de la coordinadora del área terminal por parte de la Dra. Claudia Mesa ante el CAC y le cedió la palabra a la Dra. Guadalupe Reyes González, quién agradeció la oportunidad y apoyo y se puso a las órdenes del CAC.

Punto 5. Lectura de minutas anteriores. Minuta de fecha 30 de octubre y del 5 de noviembre ambas del año 2015.

Se hicieron observaciones a ambas minutas para ser corregidas y firmadas a la brevedad.

Punto 6. Revisión de informes de actividades 2015 y planes de trabajo 2016 de los profesores de T.C.

Se hizo la propuesta de que los informes y planes de trabajo se revisen con cada coordinador y sus respectivos representante del CAC y que se programe una sesión extraordinaria a más tardar el día martes 5 de abril del año en curso para que se presenten los resultados de la revisión al pleno del CAC.

[Firma manuscrita]

[Firma manuscrita]

[Firma manuscrita]

[Firma manuscrita]

Quedando en total acuerdo de trabajar el jueves o viernes y sesionar el lunes 4 de abril 2016 para que los resultados estén en tiempo y forma de poder enviar el documento al H. Consejo Técnico, de acuerdo a su calendario de recepción de documentos que es el día 6 de abril.

Para lo cual se acuerda reunión del CAC el próximo lunes 4 de abril del presente a las 8:00 horas.

Punto 7. Examen Profesional.

Se informó al CAC el número de alumnos que aprobaron el LIV Examen Profesional Teórico Práctico por objetivos, aprobando 183 alumnos de 242 inscritos.

Con respecto al formato del Examen Profesional, se acordó que se hará una sesión extraordinaria para informar al CAC sobre los resultados concretos y la evaluación estadística para evaluar la pertinencia de que el mismo continúe en su formato electrónico.

Se comentó que la forma de titulación por tesis es una opción siempre y cuando los alumnos hayan terminado su servicio social tal y como está establecido en los requisitos publicados para optar por dicha forma de titulación.

Se continua con el acuerdo de seguir con el EPO a mitad de año para que los alumnos tengan mayores oportunidades de titularse.

Se planteó la propuesta de incluir una parte en inglés, situación que se discutió y se mencionó que en el año 2013 se quiso realizar y que el Consejo Técnico no la aprobó y que solo existe la posibilidad hasta que el Plan de Estudios sea modificado.

Punto 8. Programación de Taller de elaboración de reactivos.

Se planteo la necesidad de realizar un taller para la elaboración de reactivos con respuestas estructuradas, tal y como está planteado en el Plan de Trabajo de la jefatura de carrera 2014-2018 que presentó el Dr. Mario Alfredo Rodríguez León.

Se mencionó que se formó una subcomisión de evaluación para estructurar el EPO y se acordó que sea la misma quien tenga la responsabilidad de la organización del taller de reactivos y de otras actividades de evaluación de la carrera.

Se planteó la necesidad de crear un área de evaluación de la carrera que se encargue de las diversas actividades de evaluación, el acuerdo fue que se va a investigar que posibilidades de apoyo puede ofrecer el departamento de evaluación de la facultad para las actividades anteriormente mencionadas.

Punto 9. Propuesta de calendario de sesiones ordinarias del CAC 2016.

Se planteó que las sesiones extraordinarias del CAC también sean programadas o que se avise con un mínimo de 3 días de anticipación para que los miembros del CAC puedan reprogramar sus agendas.

Otro acuerdo fue que los avisos de sesiones se harán por vía electrónica y se enviará la orden del día por la misma vía para que los miembros del CAC puedan programar los asuntos que deban tratar de sus representados.

Se hizo la propuesta de sesiones quedando de la siguiente forma:

FECHA DE SESIÓN	LUGAR
4 de abril extraordinaria	Lunes 4 de abril a las 8:00hrs.
2 de mayo ordinaria	Cuerpos Colegiados Campus I 8:00 hrs.
24 de mayo extraordinaria	Cuerpos Colegiados Campus I 8:00 hrs.
6 de junio ordinaria	Cuerpos Colegiados Campus I 8:00 hrs.
24 de junio extraordinaria	Cuerpos Colegiados Campus I 8:00 hrs.
26 de julio ordinaria	Cuerpos Colegiados Campus I 8:00 hrs.
29 de agosto ordinaria	Cuerpos Colegiados Campus I 8:00 hrs.
27 de septiembre ordinaria	Cuerpos Colegiados Campus I 8:00 hrs.
24 de octubre ordinaria	Cuerpos Colegiados Campus I 8:00 hrs.
8 de noviembre ordinaria	Cuerpos Colegiados Campus I 8:00 hrs.

Punto 10. Asuntos Generales.

Dr. Lozano, informa que ya se tienen que convocar a las elecciones para representantes de alumnos de 1 y 2 año y profesores y también solicitar la cobertura del área que dejó vacante la Dra. Guadalupe Reyes G., quien pasó a ocupar el cargo de Coordinadora.

Se planteó que se debe realizar un oficio para solicitar la autorización del H. Consejo Técnico para que el Dr. Miguel Ángel García continúe como representante del área terminal, ya que ahora es profesor del área de Salud Pública.

Dr. Perea, informa que recibió un documento del Dr. Julio Martínez Meza manifestando su inconformidad sobre la elección de profesores que solicitaron la plaza vacante de EMIF y de la cual él no fue considerado. Se informa que es una situación laboral y que se citará al profesor para explicarle cuáles fueron los criterios tomados en cuenta.

Claudia Meza

La Dra. Citlali, solicitó que se aclare el proceso de otorgamiento de horas para el grupo 1511 de EMIF y a su vez informarle a los profesores como se llevo a cabo dicho procedimiento. La Dra. Mesa comentó que se examinaron según los lineamientos y criterios establecidos.

Dr. Perea, manifestó que cuatro profesores solicitan información de cuales son los parámetros para ser miembros del COAC ya que quieren participar en la modificación del Plan de Estudios, al respecto se respondió que ese cuerpo colegiado está formado por profesores de carrera de tiempo completo y que quienes sean de asignatura pueden sumarse a las actividades que este colegiado realiza sin ser necesaria su pertenencia al mismo.

Dr. Lozano solicita al COAC que cuando lleguen proyectos a evaluar sean canalizados a las personas idóneas para la toma de decisiones, el CAC tiene poder sobre el COAC por reglamento.

La representante de la subcomisión de investigación del CAC, Dra. Leticia Garrido presentó el informe de actividades de la misma ante el CAC.

Se solicitó dar seguimiento a los acuerdos pendientes de otras reuniones del CAC, tales como el documento que presentó la Dra. Maura Cabrera.

Dr. Lozano, comentó sobre la asignación o reasignación de los espacios físicos a los Tiempos Completos ya que como están actualmente no están repartidos adecuadamente.

Se solicitó que se retome el acuerdo de la conformación de la subcomisión de Honor y Justicia para tratar los asuntos de acoso y hostigamiento que se han presentado con alumnos y profesores.

Se cierra la sesión del Comité Académico de la Carrera de Médico Cirujano a las doce horas con veintitrés minutos del día treinta de marzo del año dos mil dieciséis.

ATENTAMENTE

COMITÉ ACADÉMICO