



FACULTAD DE ESTUDIOS SUPERIORES ZARAGOZA
ACTA DE LA REUNIÓN ORDINARIA DE
LA COMISIÓN LOCAL DE SEGURIDA DE LA FES ZARAGOZA



12 de marzo de 2015

La sesión dio inicio a las 10:00 horas. En la Sala de Cuerpos Colegiados.

1. Se llevó a cabo el registro de asistencia.

- Dr. Vicente Jesús Hernández Abad
- Dra. Rosalinda Escalante Pliego *Rosalinda Escalante*
- Mtro. Faustino López Barrera
- Lic. Sergio Silva Salgado *Sergio Silva Salgado*
- M.C. Omar Viveros Talavera
- Dra. María de la Luz Martínez M.
- C.D. María del Rocío Sánchez Villers
- Francisco Martínez Ortega
- Dra. Rosa Diana Hernández Palacios
- Mtro. Cosme Ortega Ávila
- Dra. Irma Cortés Escárcega *Irma Cortés Escárcega*
- MC. Nora Moore Herrero *Nora Moore*
- Dr. Marco Antonio Cardoso Gómez
- C.D. Martha Patricia Ortega Moreno *Martha Patricia Ortega Moreno*
- C.D. Tarsila Zepeda Muñoz *Tarsila Zepeda Muñoz*
- Ing. Arturo Ortega González *Arturo Ortega González*
- QBP María Virginia González de la Fuente *María Virginia González de la Fuente*
- Mtro. Armando Cervantes Sandoval
- Lic. Rodrigo Alejandro Rosas Gómez
- Lic. Carlos Padilla Tello
- C.D. Luis Francisco González Puente
- Dra. Martha A. Sánchez Rodríguez
- Lic. Oliver Vigil Varela
- Lic. Eduardo Picazo Martínez *Eduardo Picazo Martínez*
- Lic. Ricardo Jasso Elizalde *Ricardo Jasso Elizalde*
- Ing. Sergio Victoria Díaz
- C. Gabriela Saavedra *Gabriela Saavedra*
- Mtra. Ernestina Morales Ledesma *Ernestina Morales Ledesma*

2. El Dr. Vicente Jesús Hernández dio la Bienvenida y agradeció la presencia de los asistentes.
3. La Mtra. Ernestina Morales Ledesma dio información de las reuniones mensuales que se llevan a cabo con las instancias del Gobierno del Distrito Federal, la Secretaría de Seguridad Pública, Instituto de Verificación Administrativa, La Secretaría de Movilidad y representantes de la Secretaria de Servicios a la Comunidad de la UNAM., en las cuales se hacen las peticiones para mantener el Sendero Seguro de Campo I y Campo II.
4. El Dr. Hernández Abad, informó de las actividades de seguridad que se llevan a cabo de para el Sendero Seguro de las 7 CUAS ubicadas en el Estado de México, las cuales se exponen en

reuniones mensuales con autoridades de la Comisión Estatal de Seguridad Ciudadana, con autoridades del municipio de Nezahualcóyotl y de los Reyes. Asimismo reiteró la importancia de hacer las pruebas de botón de pánico de acuerdo al calendario establecido por la el Centro de Comunicación y Mando de la Comisión Estatal de Seguridad.

5. La Comisión Local de Seguridad conjuntamente fortalecerá las estrategias para difundir las medidas preventivas de seguridad a la Comunidad Universitaria.
6. El Dr. Hernández, solicitó apoyo a la Comisión Local de Seguridad para que proporcionen información de cualquier evento que afecte la seguridad de la comunidad universitaria, dirigiéndose a la Unidad Jurídica, a la Secretaría General, a la Secretaría Administrativa, al Departamento de Ambiente Seguro y Saludable, al Departamento de Servicio Generales Campo I y a la Delegación Administrativa Campo II.
7. Se presentó el Programa Local de Seguridad y Protección de Asueto Académico 2015.
 - a. El 23 de marzo los responsables de área deberán entregar el inventario de equipos y/o materiales que quedarán a resguardo al Departamento de Servicios Generales Campo I y a la Delegación Administrativa de Campo II.
 - b. El día 27 de marzo de 2015 se llevará a cabo la revisión por parte de vigilancia del inventario reportado.
 - c. El 20 de marzo personal que tenga resguardo, bienes propiedad de la UNAM, y pretenda retirarlos en el periodo de asueto deberá de informarlo al Departamento de Servicios Generales Campo I y a la Delegación Administrativa de Campo II.
 - d. El Departamento de Obras podrá ingresar equipo y/o material para llevar las labores de mantenimiento.
 - e. Por cuestiones de Seguridad no se permitirá el acceso para actividades deportivas o recreativas no programadas por escrito, con visto bueno de la Secretaría de Integración, Promoción y Desarrollo Académico.
 - f. La DEPI, deberá presentar el listado de personal autorizado para acceder a ésta.
 - g. El acceso a los Campus sólo se permitirá al personal que se encuentre en la relación autorizada por los responsables de área.

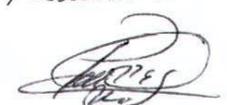




H. Eduardo... 2015



Rosalinda Escalante







8. Asuntos Generales.

a. Accesos

- i. Dr. Vicente Jesús Hernández, informó que se están llevando a cabo actividades para dar mantenimiento al sistema de acceso vehicular.
- ii. Cualquier proveedor que ingrese a vender cualquier producto, debe contar con el permiso correspondiente de Patronato Universitario.
- iii. Para el ingreso de personal externo a la Facultad, los responsables de área deberán entregar por escrito al Jefe de Servicios Generales o al Delegado Administrativo según sea el caso, el formato correspondiente.
- iv. Acceso concursos (4 semanas)
Q.B.P. María Virginia De La Fuente envía copias de acceso a los usuarios. Original se queda con vigilancia.

b. Actas Abogados

- i. Los abogados proporcionaron sus números telefónicos a los que se les puede llamar en caso de cualquier evento. Oficina 5623 0544

c. Toma de fotografías de Generación Campo I

- i. Los jefes de carrera solicitarán por escrito a Servicios Generales o a la Delegación Administrativa de Campo II, el permiso para la toma de fotografías de Generación para los alumnos.

9. Acuerdos generados en la Reunión:

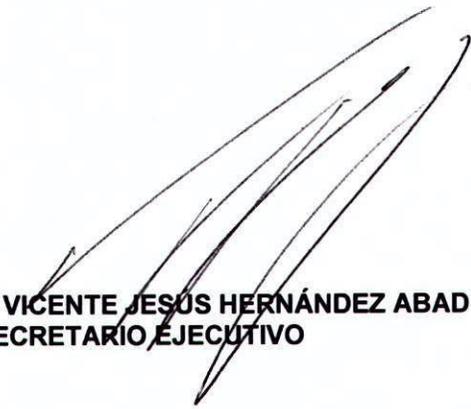
Actividad	Responsable	Fecha
Elaborar informe de los problemas que se generan con personal de vigilancia en Campo II y levantar Acta en Jurídico	Mtro. Armando Cervantes	16/04/15
Elaborar protocolo de accesos para invitados	Lic. Silva, Lic. Dámaso y Lic. Oliver	16/04/15
Definir el proceso para emitir credencial de acceso para pasantes y tesistas (Presentar propuesta al Dr. Vicente Hernández)	Dra. Irma Cortés	A la brevedad posible
Acceso Clínicas: Retomar y Elaborar proyecto para la automatización de los accesos y proponerlo al Dr. Víctor Manuel Mendoza.	Dr. Omar Viveros	16/04/15

10. Próxima reunión 16 de abril a las 10:00 A.M. en la sala de Cuerpos Colegiados.

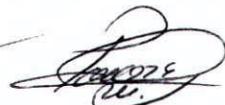
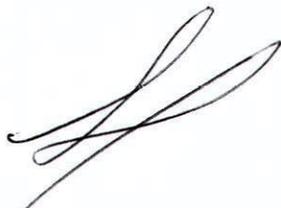
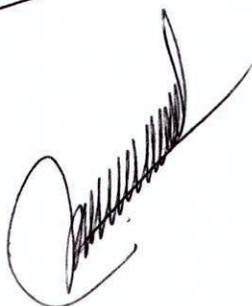
11. Se da por terminada la sesión a las 12:00 horas.



DR. VÍCTOR MANUEL MENDOZA NÚÑEZ
PRESIDENTE



DR. VICENTE JESÚS HERNÁNDEZ ABAD
SECRETARIO EJECUTIVO



Rosalinda Escalante



Eduardo Trujillo

