



FACULTAD DE ESTUDIOS SUPERIORES ZARAGOZA



ACTA DE LA REUNIÓN ORDINARIA DE LA COMISIÓN LOCAL DE SEGURIDAD DE LA FES ZARAGOZA

24 de marzo de 2013

- 1. La sesión dio inicio a las 17:30 hrs. en la Sala de Cuerpos Colegiados
- 2. Se llevó a cabo el registro de asistencia


- ✓ Dr. Vicente Hernández Abad
- ✓ Mtro. Faustino López Barrera
- ✓ Dr. Edelmiro Santiago
- ✓ Dra. Mirna García Méndez
- ✓ Mtro. Eliseo Cantellano de Rosas
- ✓ Dr. Noé Contreras González
- ✓ Dr. Armando Cervantes Sandoval
- ✓ Dra. Susana González Velázquez
- ✓ Dra. Lilia Adriana Juárez López
- ✓ Gabriela Saavedra
- ✓ Mtra. Ernestina Morales Ledesma
- ✓ Lic. Sergio Amador García
- ✓ Ing. Miguel Ángel Cuevas Hernández
- ✓ Ing. Ángel Arturo Ortega González
- ✓ Lic. Sergio Silva Salgado
- ✓ Lic. Damaso Serrano Álvarez
- ✓ Lic. Eduardo Andrés Picazo Martínez
- ✓ Francisco Martínez Ortega
- ✓ Mtro. José Cosme Ortega Ávila
- ✓ Martha A. Sánchez Rodríguez
- ✓ Dr. Roberto Mendoza Serna
- ✓ C.D. Yolanda L. Gómez Gutiérrez
- ✓ CD. Cecilia Mecalco Herrera

- 3. El próximo 26 de marzo se presentará Roco Pachukote en nuestra Facultad como parte de la gira "Paz y Baile", organizada por la Coordinación de Difusión Cultural a través del programa "En contacto contigo".

- a. Se instaló la Comisión de Seguridad General integrada por:
 - i. Secretaría General
 - ii. Secretaría Administrativa
 - iii. Secretaría Técnica de la Secretaría General
 - iv. Delegación Administrativa
 - v. Departamento de Seguridad
 - vi. Departamento de Actividades Culturales
 - vii. Departamento de Actividades Deportivas

Yolanda L. Gómez

- b. Esta comisión, revisó las condiciones de organización, apoyo institucional y consideró que el mejor espacio para que se lleve a cabo esta actividad, es en el Foro de Campo II.
 - c. La seguridad se realizará con la participación de:
 - i. Secretaría General
 - ii. Secretaría Administrativa
 - iii. Secretaría de Integración y Desarrollo Académico
 - iv. Secretaría de Planeación
4. Programa de Seguridad por el asueto de Semana Santa.
- a. Se presenta programa para la entrega de espacios físicos y revisión de equipos a vigilancia.
 - b. Se deberá entregar oportunamente a Servicios Generales y Delegación Administrativa de Campo II, las solicitudes de acceso de proveedores y de quienes realizarán algún tipo de actividad al interior de las instalaciones, durante esta semana.
 - c. No se permitirá la salida de ningún equipo.
5. Asuntos generales.
- a. Durante las actividades académicas, podrán acudir proveedores de libros, equipos y artículos varios a exponer sus mercancías exclusivamente. La venta será regulada por la Dirección de Patrimonio Universitario
6. Se da por terminada la sesión a las 19:00 hrs.



DR. VÍCTOR MANUEL MENDOZA NUÑEZ
PRESIDENTE

Eduardo Viquez



DR. VICENTE JESÚS HERNÁNDEZ ABAD
SECRETARIO EJECUTIVO

María I. Díaz

