

UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE MÉXICO

FACULTAD DE ESTUDIOS SUPERIORES ZARAGOZA

COMITÉ DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN MINUTA DE LA REUNIÓN DEL 4 DE NOVIEMBRE DE 2011

ASISTENTES: Dr. Víctor Manuel Mendoza Núñez (Director), Dra. Ma. Guadalupe Sánchez Villers (Secretaria Particular de la Dirección), Dr. Vicente J. Hernández Abad (Secretario General), Dra. Rosalinda Escalante Pliego (Secretaria de Integración, Promoción y Desarrollo Académico), Lic. Raymundo García Barrón (Secretario Administrativo), Dr. Mario A. Altamirano Lozano (Jefe de la División de Estudios de Posgrado e Investigación), Mtro. Eliseo Cantellano de Rosas (Jefe de la División de Ciencias Químico Biológicas), Dr. Noé Contreras González (Jefe de la División de Ciencias de la Salud y del Comportamiento) y M. en C. Faustino López Barrera (Secretario de Planeación).

PUNTOS TRATADOS Y ACUERDOS

1. DIRECCIÓN.

A) Informe del Primer Año de gestión.

La Dirección le envió a la Secretaría de Planeación algunos informes de otras dependencias con la finalidad de enriquecer las alternativas de organización del informe de la facultad. Se está valorando la posibilidad de tener dos informes, uno público sobre lo que se ha hecho y otro interno donde se identifiquen los proyectos que aún no se han hecho, con la finalidad de integrar un panorama objetivo y propositivo que oriente mejor el desarrollo de la gestión. El informe se plantea como seguimiento del Plan de Desarrollo Institucional. Se está considerando la posibilidad de que el informe se presente ante los Consejeros Técnicos y representantes de los trabajadores en sesión cerrada.

B) En el Comité de Desarrollo Académico no se considera necesaria la presencia permanente del Secretario Administrativo y el Jurídico, se considera conveniente citarlos únicamente cuando los puntos a tratar requieran de asesoría de estas áreas.

C) Fundación UNAM ofrece abrir un Centro de Lenguas dependiente de la Facultad en Av. Tezontle, se analizará la conveniencia de aceptarlo.

2. DIVISIÓN DE CIENCIAS DE LA SALUD Y DEL COMPORTAMIENTO.

El Jefe de la División, Dr. Noé Contreras González, se ausenta de lunes a jueves de la próxima semana porque asistirá a un Congreso en Chile. En su ausencia el Secretario General, Dr. Vicente Hernández Abad, asistirá al CAABQYS el 8 de noviembre; en esa sesión se discutirá la creación de una ENES en la Ciudad de Morelia.

3. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN, PROMOCIÓN Y DESARROLLO ACADÉMICO.

a. La Dra. Rosalinda Escalante asistirá el 18 de noviembre al Encuentro de Hospitales y Universidades Chinas que contará con la asistencia de docentes e investigadores de la UNAM.

b. Para revisar los últimos detalles respecto a la acreditación de QFB, la cual se llevará a cabo los días jueves 10, viernes 11 y sábado 12 de noviembre, se propuso llevar a cabo una reunión el martes 8 de noviembre a las 18:00 hrs. en la Sala de Cuerpos Colegiados.

c. La operación del PAPIME, va muy bien pues siguen asistiendo profesores para asesoría a la Secretaría de Integración. El miércoles 9 de noviembre se reunirá la Comisión de Consejo Técnico para ratificar la pertinencia de los proyectos que ya otorgaron los COAC.

d. Se va abrir el sistema que se elaboró para PEPASIG a los Jefes de Carrera para que puedan consultar la información de los profesores contratados en sus áreas.

4. SECRETARÍA ADMINISTRATIVA.

- a. El día de ayer 3 de noviembre, estuvieron en las Clínicas Universitarias representantes de la Comisión Mixta Transitoria para el análisis del personal de confianza revisando las actividades que se realizan en el Centro de Apoyo a Actividades Docentes y Servicios de Salud (CAADYSS). La próxima semana revisarán personal de confianza y funcionarios no dictaminados en Campus I y Campus II.

5. SECRETARÍA DE PLANEACIÓN.

- a) Se presentó la propuesta de organizar el trabajo del Comité de Desarrollo Académico de la Facultad con base en la revisión de los objetivos, alcances y características particulares de cada una de las Carreras de la FES Zaragoza. Al respecto se planteó que este trabajo organizativo deberá hacerse en reuniones de trabajo entre la SIPDA, las Divisiones y las Carreras.
- b) En relación con el XX Ciclo de Conferencias de Microbiología y Actualización Médica se acordó pedirle al Profr. Fernando Arellano Cobian, a nombre del Director de la Facultad, que la sesión del jueves 10 de noviembre se realice en la Sala de Seminarios I en lugar del Auditorio de Campus I, el cual será utilizado para el inicio de la Acreditación de la Carrera de QFB.
- c) Se acordó enviar un oficio a todas las áreas y Carreras para normar la asignación de espacios físicos:
 - i) Las solicitudes de espacios físicos para las Carreras serán a través de los Secretarios Técnicos.
 - ii) Las solicitudes de espacios para eventos, cursos de actualización, formación académica y diplomados, serán a través de los Departamentos de las Unidades de la SIPDA.
 - iii) Las solicitudes de espacios para actividades sindicales, será a través de la Secretaría Administrativa.