

UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE MÉXICO

FACULTAD DE ESTUDIOS SUPERIORES ZARAGOZA

COMITÉ DE PLANEACION Y EVALUACIÓN

MINUTA DE LA REUNIÓN DEL 8 DE ABRIL DE 2011

ASISTENTES: Dr. Víctor Manuel Mendoza Núñez, Dra. Ma. Guadalupe Sánchez Villers, Dr. Vicente J. Hernández Abad, Dra. Rosalinda Escalante Pliego, Lic. Raymundo García Barrón, Dr. Mario A. Altamirano Lozano, Dr. Eliseo Cantellano de Rosas, Dr. Noé Contreras González y M. en C. Faustino López Barrera.

ACUERDOS

1. INFORMACIÓN DEL DIRECTOR.
 - a. Se presentó la conclusión del proyecto de bebederos para arrancar con la obra. Solamente quedó pendiente que se verifique que el mantenimiento de filtros no eleve demasiado los costos.
 - b. Se presentó la propuesta de Convocatoria para la integración de Colegios Académicos de Carrera (COAC): algunos puntos que se consideraron relevantes, fueron:
 - La carrera emite convocatoria específica.
 - Los Jefes de Carrera hacen formato de solicitud.El Mtro. Eliseo Cantellano presentó una búsqueda normativa sobre Colegios en la UNAM y quedó comisionado para hacer una propuesta de Reglamento General.
 - c. Aviso: Las Constancias de cursos, diplomados y extracurriculares, sólo son válidos con la firma del Director, a través de la SIPDA. Todo lo curricular lo puede firmar el Jefe de Carrera.
2. SECRETARIA DE PLANEACIÓN
 - a. Los avances del Plan de Desarrollo Institucional (PDI) se devolverán con el Director para que haga una revisión final.
 - b. A pregunta expresa por parte de Faustino López, el Director pidió que para las solicitudes de compra, se aplique el mejor criterio posible y se anexe una cotización o el costo aproximado de lo solicitado. Se recordó que toda solicitud está sujeta a suficiencia presupuestal. Para cómputo hacer orden de compra normal.
3. SECRETARÍA GENERAL
 - a. Ya se está repartiendo el croquis del estacionamiento alterno. El lunes 11 de abril inicia el programa de estacionamiento alterno, se pidió que en Campo I esté el Secretario General y el Secretario Administrativo a las 7 de la mañana y en Campo II el Jefe de la División de Ciencias Químico Biológicas.
 - b. Para las Jornadas médicas de bienvenida, la Dirección General de Servicios Médicos quiere apoyo y que se les den fecha de reunión para organizar esta actividad. El Dr. Vicente Jesús Hernández Abad, la Dra. Rosalinda Escalante Pliego y el Dr. Omar Viveros serán los encargados de reunirse con un representante de la Dirección General de Servicios Médicos.
 - c. Se pidió investigar pago de multas en biblioteca y emisión de ticket incongruente con pago en caja.
4. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN, PROMOCIÓN Y DESARROLLO ACADÉMICO.

- a. Propone hacer el evento de bienvenida de la generación en el Auditorio del Centro Cultural “Vicente Guerrero” de la Delegación Iztapalapa, por la gran capacidad de éste.
 - b. Un técnico de Redes se lastimó en una actividad de trabajo y se comentó que en estos casos una alternativa es canalizar hacia la Clínica Zaragoza, ahí hay servicio médico mañana y tarde. Se comentó que a los trabajadores administrativos se les atiende con descuento, pero que las emergencias se deben atender sin costo y canalizar al paciente a su servicio médico.
 - c. Los departamentos de acreditación, evaluación y el área de auto cuidado tienen sólo una persona para desarrollar su trabajo, la Dirección está buscando apoyar con la contratación de horas, pero habrá que esperar que se concluya con algunos procesos de recuperación de recursos.
5. DIVISIÓN DE ESTUDIOS DE POSGRADO E INVESTIGACIÓN
La Convocatoria del Congreso de Investigación sale el lunes 11 de abril para realizarse en octubre, el jefe de la DEPI pidió apoyo para la difusión y promoción de la participación.
 6. DIVISIÓN DE CIENCIAS DE LA SALUD Y DEL COMPORTAMIENTO
Al Dr. Mario Rodríguez León de la Unidad de Clínicas le solicitan la certificación de 1616 policías del Municipio de Nezahualcoyotl a entregar el 31 de mayo de 2011, se comentó que lo difícil es la evaluación toxicológica. El Secretario General, en su calidad de QFB, y por experiencias anteriores se integrará con los jefes de División de Ciencias de la Salud y del Comportamiento y de la Unidad de Clínicas para decidir el asunto.
 7. SECRETARÍA ADMINISTRATIVA
Entregó Contrato Colectivo y Catálogo de Puestos de trabajadores administrativos.