

**UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE MÉXICO**

**FACULTAD DE ESTUDIOS SUPERIORES ZARAGOZA**

**COMITÉ DE PLANEACION Y EVALUACIÓN**

**MINUTA DE LA REUNIÓN DEL 18 DE MARZO DE 2011**

Asistentes: Dr. Víctor Manuel Mendoza Núñez, Dra. Rosalinda Escalante Pliego, Dra. Ma. Guadalupe Sánchez Villers, Lic. Raymundo García Barrón, Dr. Mario A. Altamirano Lozano, Dr. Noé Contreras González, M. en C. Eliseo Cantellano de Rosas y M en C Faustino López Barrera; el Dr. Mendoza informó que el Dr. Vicente J. Hernández Abad no asiste a la reunión por atender otros asuntos inherentes a su cargo.

**ORDEN DEL DÍA**

1. Definición de elaboración de Minutas y seguimiento de acuerdos de este Comité
2. Estructuración del Plan de Desarrollo Institucional 2010-2014 (PDI)
3. Asuntos de la Secretaría de Integración, Promoción y Desarrollo Académico (SIPDA):
  - a. Instalación de bebederos
  - b. Examen Médico Automatizado (EMA)
  - c. Departamentos de Acreditación y Evaluación
  - d. Nombramiento de la Profesora Dora Alicia Pérez González como representante de la Facultad ante el Consejo Académico del Bachillerato, en la Comisión para cursos de actualización en Químico biológicas
4. Asuntos de la División de Ciencias de la Salud y del Comportamiento
5. Asuntos de la División de Ciencias Químico Biológicas
6. Asuntos de la Secretaría de Planeación
7. Asuntos generales

**ACUERDOS**

1. Se ratifica que el M en C Faustino López Barrera, Secretario de Planeación, elabora las Minutas del Comité para dar seguimiento a los acuerdos.
2. El PDI será un documento muy concreto y manejable que resalte los elementos distintivos de la gestión del Dr. Mendoza Núñez, de amplia difusión y estructurado de tal manera que facilite el seguimiento y evaluación de las acciones. Su estructura, además de considerar Misión, Visión y Políticas, entre otros elementos de contexto, definirá únicamente Programas estratégicos y

Proyectos, con la finalidad de organizar adecuadamente su operación en términos de responsables, objetivos, logros, seguimiento y evaluación. El Dr. Mendoza hará una propuesta general de la estructura del documento, con base en el Plan de trabajo entregado a la junta de gobierno y en la redefinición de su visión producto de la experiencia desarrollada en los meses de su gestión y lo enviará a los integrantes de este Comité para integrar las propuestas. Con respecto a la participación de la comunidad en la integración del PDI, ésta se calificó de moderada, tanto en línea como en los buzones que se colocaron en el área secretarial de la Dirección.

### 3. SIPDA

- a. La Dra. Escalante entregó la descripción de costos para la construcción de los bebederos elaborada por el supervisor de mantenimiento de Campo II, el Comité se da por enterado y la información se integra como elemento para el desarrollo del proyecto.
  - b. También se entregaron los resultados del EMA 2011 para que a través de las Divisiones, las carreras deriven a los alumnos calificados como en alto riesgo, al servicio médico de la Facultad. Se consideró importante participar con la Dirección General de Servicios Médicos de la UNAM para que este tipo de diagnósticos sea más útil y a través de una programación, atender a la población estudiantil.
  - c. Las plazas de los departamentos de Acreditación y Evaluación se encuentran impugnadas, esto se está atendiendo, el martes 22 de marzo el Lic. García Barrón, Secretario administrativo, tendrá una reunión para darle seguimiento al tema en Relaciones laborales, el problema es que la parte sindical administrativa no ha asistido a las reuniones. Se ratificó el compromiso de respetar la fecha de ingreso de las Profesoras que están desempeñando estos cargos.
  - d. Se acordó elaborar el documento donde se ratifica a la Profesora Dora Alicia Pérez en esta actividad.
4. El Dr. Noé Contreras informó que en el CAABQYS se aprobó la creación de la Escuela Nacional de Estudios Superiores (ENES) en León, Gto, con dos carreras, Odontología y Fisioterapia. El 31 de marzo se presenta este acuerdo al pleno del H. Consejo Universitario.
5. División de ciencias químico biológicas.
- a. El Maestro Cantellano presentó la distribución de bebederos para Campo II, lo cual se aprobó y se acordó que él mismo le dé seguimiento al proyecto.

- b. Se informó que por el momento la carrera de ingeniería química no está produciendo agua destilada, lo hace química farmacéutico biológica. Existe la necesidad de buscar opciones para el reciclaje del agua de enfriamiento de estos sistemas, ya que se usan 20 litros por cada litro de agua destilada producido.
  - c. Se informó que en la Facultad de química el agua destilada para prácticas es gratuita.
- 6. Por parte de la Secretaría de Planeación se informó que solo se tienen 64 de 115 Programas individuales para la integración del PDI, se le pidió al Dr. Noé Contreras ver con la carrera de medicina y con la coordinación de clínicas que hagan llegar sus documentos.
- 7. Asuntos generales
  - a. El director planteó la necesidad de tramitar un cambio de concesionario en el comedor de campo I y el servicio de alimentos de campo II, esto lo va a iniciar en una reunión con el Patronato de la UNAM.
  - b. Se acordó que la Lic. Lourdes Martínez se haga cargo del auditorio de campo II, para lo cual tiene que organizarse con la Delegación administrativa de campo II para que el Sr. Juan Segura, asignado a esa Delegación tenga claro como desempeñar la función de atención en este auditorio.