VNIVERSIDAD NACIONAL AVTONOMA DE MEXICO

FACULTAD DE ESTUDIOS SUPERIORES "ZARAGOZA"

H. CONSEJO TÉCNICO

FES ZARAGOZA

ACTA DE SESIÓN ORDINARIA CELEBRADA EL 8 DE OCTUBRE DE 2013

I. La sesión dio inicio a las 9:50 horas, con el siguiente orden del día:

1. **Informe** de Actividades del **DR. VÍCTOR MANUEL MENDOZA NÚÑEZ.**

2. **Aprobación** del **Acta** de la **Sesión Ordinaria** del **10 de septiembre de 2013.**

3. **Informe** de las **Comisiones** del Consejo Técnico:

Asuntos Estudiantiles
Asuntos del Personal Académico
Reglamentos

4. Solicitud de **comisión, diferimiento, disfrute de año sabático** y/o **permiso** de los siguientes profesores:

Gabriela Mendoza Pesquera
Fabiola Juárez Barrera
David Nahum Espinosa Organista

5. El **alumno Miguel Ángel Méndez Granados** de la **Carrera de Psicología, solicita presentar 6 asignaturas en examen extraordinario.**

6. El **Dr. Isidro Ávila Martínez**, **Director General de Administración Escolar, informa** que **han sido autorizadas** las **solicitudes para presentar hasta cuatro exámenes extraordinarios** de alumnos de esta Facultad, en los términos del Artículo 16 del Reglamento General de Exámenes.

7. El **Dr. Rubén Marroquín Segura, solicita** al Consejo Técnico, **se le autorice fungir como asesor de tesis de la alumna pasante de Q.F.B. Susana Ivette Zamora Martínez,** quien se encuentra trabajando bajo su asesoría desde 2012.

8. El **Dr. José Luis Alfredo Mora Guevara, solicita** al Consejo Técnico, **se le autorice fungir** como **director de dos tesis.**

9. El **Mtro. Rodolfo Mota Mendoza**, Jefe del Departamento de Banco de Horas y Asistencia Académica, **solicita la Dispensa de Título** de la profesora **María Angélica Servín Andrade**, con el propósito de que proceda el trámite de Alta por otro nombramiento del personal académico adscrito al Departamento de Lenguas Extranjeras.

10. El **Mtro. Jorge Alberto Gutiérrez Gallegos**, **solicita la reincorporación a sus actividades académicas** en 23.5 horas interinas **en la Carrera de Biología,** en virtud de que la DGAPA suspendió la beca para concluir sus estudios de Doctorado, del 8 de agosto de 2013 al 7 de agosto de 2014.

11. La **Dra. María Susana González Velázquez,** Jefa de la **Carrera de Enfermería, envía los resultados** de las votaciones en la **Elección de representantes de Profesores ante el Comité Académico de Carrera,** realizado el 10 de septiembre del año en curso, para ratificación del Consejo Técnico.

12. La **Dra. Martha A. Sánchez Rodríguez,** Presidenta del Comité Académico de la **Carrera de Q.F.B., solicita** a este Cuerpo Colegiado, **un ajuste en los requerimientos y consideraciones** estipulados en el **Reglamento de Operación de las Opciones de Titulación de Licenciatura de la FES Zaragoza,** de acuerdo al perfil de los docentes y necesidades de la carrera.

13. La Dra. Lucy Ma. Reidl Martínez, Coordinadora del **Consejo Académico del Área de las Ciencias Sociales**, informa que en sesión plenaria extraordinaria del 12 de septiembre de 2013, se **ratificó el dictamen** emitido por la **Comisión Especial del PRIDE**, relativo al **Dr. José Marcos Bustos Aguayo** a quien le otorgan el **Nivel "D".**

14. El Dr. Adolfo Gracia Gasca, Coordinador del **Consejo Académico del Área de las Ciencias Biológicas, Químicas y de la Salud**, informa que en sesión celebrada el 19 de septiembre de 2013, se **ratificó el dictamen** emitido por la **Comisión Especial del PRIDE**, relativo al **Dr. Roberto Domínguez Casalá** a quien le otorgan el **Nivel "D".**

15. La Dra. Lucy Ma. Reidl Martínez, Coordinadora del **Consejo Académico del Área de las Ciencias Sociales,** informa que en sesión plenaria extraordinaria del 12 de septiembre del año en curso, se **ratificaron las designaciones por Consejo Técnico** para la **Comisión Dictaminadora de la Carrera de Psicología** del **Mtro. Jorge Orlando Molina Avilés** y **Dra. María Emilia Lucio Gómez-Maqueo,** así como de la **Dra. Sofía Rivera Aragón** por la **Comisión Permanente del Personal Académico.**

16. La **Lic. Dulce María Antonia Hernández Reyes,** informa que por motivos personales, **renuncia** a la **plaza de Técnico Académico Auxiliar "B" de Tiempo Completo Interino en el Área Enfermería** de la Carrera de Enfermería, de la que resultó ganadora del concurso de oposición abierto.

17. El **Dr. Fernando Rodríguez Ramos**, **presenta el informe final** de actividades del 2º año de su **estancia posdoctoral**, bajo la dirección del Dr. Adelfo N. Reyes Ramírez.

18. **Presentación** de la **Actualización del Plan de Estudios de la Carrera de Enfermería,** por la Jefa de la Carrera, **Dra. Ma. Susana González Velázquez.**

19. **Asuntos Generales.**

ACTA DE SESIÓN ORDINARIA CELEBRADA EL 8 DE OCTUBRE DE 2013

II. La sesión tuvo lugar en Campus I y estuvo presidida por el **DR. VÍCTOR MANUEL MENDOZA NÚÑEZ,** y como Secretario el **DR. VICENTE J. HERNÁNDEZ ABAD.**

III. Con la **asistencia** de los siguientes **Consejeros Técnicos**:

Álvarez Bañuelos Víctor Javier, CD.
Álvarez Herrera Ángel Francisco, Mtro.
Ayala Gómez Mario Manuel, Lic.
Crespo Knöpfler Silvia, Dra.
De Jesús Herrera María Isabel, Mtra.
Espinosa Organista David Nahum, Dr.
Flores Cabrera Yolanda, Mtra.
Gatica Ramírez Vicente, Lic.
González Moreno José Oscar, QFB.
González Schaff Angélica Elaine, Biól.
Gutiérrez Garcés Armando Luis, ME.
Izasmendi Olvera Mariano Amado, Arq.
Lozano Calderón Ramón, MC.
Mendoza Pesquera Gabriela, Lic.
Miranda Gallardo Alberto, Dr.
Monroy García Alberto, Dr.
Monroy Moreno Juana, Dra.
Tapia Pastrana Luis Fernando, Mtro.
Zamora Plata José Antonio, IQ.
González Gutiérrez Gerardo, Alumno
Mendoza Abarca Juan Eduardo, Alumno
Sosa Carrillo Jonathan, Alumno

IV. Los acuerdos con relación al orden del día, fueron los siguientes:

1. **Informe** de actividades del **DR. VÍCTOR MANUEL MENDOZA NÚÑEZ:**

Comentó sobre el lamentable fallecimiento del Mtro. Amadeo Barba Álvarez, profesor de la Carrera de Biología, con un amplio desarrollo en el área de Investigación. En este sentido, señaló que el profesor Barba fue uno de los fundadores de la revista Tópicos de Investigación y Posgrado, editada por nuestra facultad.

Con respecto a la acreditación de la Carrera de Ingeniería Química, informó que se cambiaron las fechas de la visita del Organismo Acreditador, debido a cambios en su directiva, quienes modificaron la guía para presentar las evidencias de la autoevaluación. En este sentido, en la primera quincena de noviembre se enviará la

documentación requerida y tentativamente la visita se llevará a cabo en el mes de febrero de 2014.

- Con respecto a la re-acreditación de la Carrera de Psicología, informó que ya se enviaron las carpetas de la autoevaluación y probablemente durante el mes de noviembre se pueda contar con la visita del Organismo Acreditador. Igualmente sería en el mismo mes, para la Carrera de Enfermería.

- Informó que en las sesiones del Comité de Planeación que se llevan a cabo los días viernes para dar seguimiento a los programas estratégicos del Plan de Desarrollo Institucional, se cuenta con la participación de las estructuras de cada una de las carreras cuando se encuentran en el proceso de evaluación y acreditación. Se invitará a las Comisiones del Consejo Técnico en algunas reuniones para que estén al tanto de los avances del Plan de Desarrollo Institucional.

- Comentó que hubo un desfase en cuanto a los tiempos de publicación del 2º Informe de la Gestión, debido a problemas en la edición, pero ya se encuentra publicado en la página de la FESZ. Se está trabajando en el 3er Informe y espera que este listo a más tardar para el mes de diciembre del año en curso.

- Reiteró que en el Plan de Desarrollo Institucional, uno de los programas estratégicos es el desarrollo de la Investigación y el Posgrado. En este sentido, se está reorganizando el Posgrado.

- Otro reto de la presente administración es impulsar un programa con apoyos concretos para incrementar significativamente el número de publicaciones, sobre todo de los profesores de tiempo completo. Por tal motivo, se les solicitó a los Jefes de División, de Posgrado y de las Carreras, que lleven a cabo un diagnóstico respecto a identificar los principales factores que determinan la baja o nula publicación de algunos Profesores de Tiempo Completo.

Acuerdo No. 13/10-SO/1.1
El H. Consejo Técnico se da por enterado.

2. **Aprobación** del **Acta** de la **Sesión Ordinaria** del **10 de septiembre de 2013.**

Acuerdo No. 13/10-SO/2.1
El H. Consejo Técnico aprueba por unanimidad y firma el acta correspondiente.

3. **Informe** de las **Comisiones** del Consejo Técnico:

ACTA DE SESIÓN ORDINARIA CELEBRADA EL 8 DE OCTUBRE DE 2013

- **Asuntos Estudiantiles:**

  - La Comisión de Asuntos Estudiantiles reporta que recibió y revisó las solicitudes de **6 Bajas Temporales**, de las cuales recomienda su aprobación:

Carrera de ENFERMERÍA

No.	Nombre	No. Cuenta	Plazo	Período
1	Camacho Ramos Mariana	310090560	Un año	2014-0
2	Meneses Hernández Abril Eugenia	310273002	Un año	2014-0
3	Rincón González Ilse Estephanía	414069435	Un año	2014-0

Carrera de CIRUJANO DENTISTA

No.	Nombre	No. Cuenta	Plazo	Período
1	González Martínez Xchel	310137049	Un año	2014-0
2	Villegas Rivas Luzadriana	308195404	Un año	2014-0

Carrera de Q.F.B.

No.	Nombre	No. Cuenta	Plazo	Período
1	Pérez Coria Jeniffer Pollete	411026763	Un semestre	2014-1

Acuerdo No. 13/10-SO/3.1
El H. Consejo Técnico aprueba por unanimidad.

- También reportó la Comisión de Asuntos Estudiantiles, que **continúan** con la **revisión** de **108 solicitudes** para cursar **examen extraordinario largo** en la **Carrera de Q.F.B.**

Acuerdo No. 13/10-SO/3.2
El H. Consejo Técnico se da por enterado.

- **Asuntos del Personal Académico:**

  - **No hubo**

➢ **Reglamentos:**

❖ Debido a que se han recibido algunas observaciones al Reglamento de Operación de las Opciones de Titulación de Licenciatura de la FES Zaragoza, se determina convocar a la Comisión de Reglamentos, y a los Consejeros de las otras áreas que quieran incluirse, para tener una reunión de trabajo y presentar alguna propuesta fundamentada para adecuar el documento. Se hace hincapié que el objetivo de emitir un solo reglamento, es el de incrementar la eficiencia terminal, que los alumnos presenten trabajos finales de calidad y se concluya en tiempo.

Acuerdo No. 13/10-SO/3.3
El H. Consejo Técnico se da por enterado.

4. Solicitud de **comisión, diferimiento, disfrute de año sabático** y/o **permiso** de los siguientes profesores:

Gabriela Ma. del Socorro Mendoza Pesquera
Solicita **permiso sin goce de sueldo** en su plaza como Profesor de Asignatura "B" Definitivo en la Carrera de Enfermería, durante el período comprendido **del 19 al 29 de noviembre de 2013.**

Acuerdo No. 13/10-SO/4.1
El H. Consejo Técnico aprueba por unanimidad.

Fabiola Juárez Barrera
Solicita **permiso con goce de sueldo** en su plaza como Profesor de Asignatura "A" Interino en la Carrera de Biología, para asistir a una estancia de investigación en la Facultad de Artes y Ciencias de la Universidad de Harvard, **del 4 al 15 de noviembre de 2013.**

Acuerdo No. 13/10-SO/4.2
El H. Consejo Técnico aprueba por unanimidad.

David Nahum Espinosa Organista
Solicita **permiso con goce de sueldo** en su plaza como Profesor de Carrera Titular "B" Definitivo de Tiempo Completo en la Carrera de Biología, para realizar una visita al herbario del Jardín Botánico de Nueva York, para la revisión de ejemplares de Bursera, durante el período comprendido **del 4 al 15 de noviembre de 2013.**

Acuerdo No. 13/10-SO/4.3
El H. Consejo Técnico aprueba por unanimidad.

5. El **alumno Miguel Ángel Méndez Granados** de la **Carrera de Psicología, solicita presentar 6 asignaturas en examen extraordinario**.

Acuerdo No. 13/10-SO/5.1
El H. Consejo Técnico no está en posibilidad de aprobar la solicitud, ya que por normatividad sólo se permiten hasta 4 registros.

6. El **Dr. Isidro Ávila Martínez**, **Director General de Administración Escolar, informa** que **han sido autorizadas** las **solicitudes para presentar hasta cuatro exámenes extraordinarios** de alumnos de esta Facultad, en los términos del Artículo 16 del Reglamento General de Exámenes.

Acuerdo No. 13/10-SO/6.1
El H. Consejo Técnico se da por enterado.

7. El **Dr. Rubén Marroquín Segura, solicita** al Consejo Técnico, **se le autorice fungir como asesor de tesis de la alumna pasante de Q.F.B. Susana Ivette Zamora Martínez,** quien se encuentra trabajando bajo su asesoría desde 2012.

Acuerdo No. 13/10-SO/7.1
El H. Consejo Técnico autoriza la asesoría de tesis, en el entendido de que la pasante habrá concluido la tesis en un período máximo de un año.

8. El **Dr. José Luis Alfredo Mora Guevara, solicita** al Consejo Técnico, **se le autorice fungir** como **director de dos tesis.**

Acuerdo No. 13/10-SO/8.1
El H. Consejo Técnico autoriza la dirección de dos tesis adicionales a las cinco aprobadas en el Reglamento de Titulación, en el entendido de que los pasantes habrán concluido la tesis en un período máximo de un año.

9. El **Mtro. Rodolfo Mota Mendoza**, Jefe del Departamento de Banco de Horas y Asistencia Académica, **solicita la Dispensa de Título** de la profesora **María Angélica Servín Andrade**, con el propósito de que proceda el trámite de Alta por otro nombramiento del personal académico adscrito al Departamento de Lenguas Extranjeras.

Acuerdo No. 13/10-SO/9.1
El H. Consejo Técnico aprueba por unanimidad.

10. El **Mtro. Jorge Alberto Gutiérrez Gallegos, solicita la reincorporación a sus actividades académicas** en 23.5 horas interinas **en la Carrera de Biología,** en virtud de que la DGAPA suspendió la beca para concluir sus estudios de Doctorado, del 8 de agosto de 2013 al 7 de agosto de 2014.

Acuerdo No. 13/10-SO/10.1
El H. Consejo Técnico no autoriza la reincorporación, considerando que son horas interinas y actualmente están siendo impartidas por otro profesor.

11. La **Dra. María Susana González Velázquez,** Jefa de la **Carrera de Enfermería, envía los resultados** de las votaciones en la **Elección de representantes de Profesores ante el Comité Académico de Carrera,** realizado el 10 de septiembre del año en curso, para ratificación del Consejo Técnico:

1er año	Propietario Suplente	**Lic. Graciela López Solache** **Lic. Elba Sierra García**
2º año	Propietario Suplente	**Lic. José Gómez Pérez** **Lic. Leticia Frías Hernández**
3er año	Propietario Suplente	**Lic. Dulce María Antonia Hernández Reyes** **Lic. María Teresa Uribe Ortiz**
4º año	Propietario Suplente	**Mtra. Beatriz Carmona Mejía** **Lic. María de Jesús Pérez Hernández**

Acuerdo No. 13/10-SO/11.1
El H. Consejo Técnico ratifica por unanimidad.

12. La **Dra. Martha A. Sánchez Rodríguez,** Presidenta del Comité Académico de la **Carrera de Q.F.B., solicita** a este Cuerpo Colegiado, **un ajuste en los requerimientos y consideraciones** estipulados en el **Reglamento de Operación de las Opciones de Titulación de Licenciatura de la FES Zaragoza,** de acuerdo al perfil de los docentes y necesidades de la carrera.

Acuerdo No. 13/10-SO/12.1
El H. Consejo Técnico determina turnar el asunto a la Comisión de Reglamentos para que analice la propuesta de la Carrera de QFB, en su reunión de trabajo.

13. La Dra. Lucy Ma. Reidl Martínez, Coordinadora del **Consejo Académico del Área de las Ciencias Sociales**, informa que en sesión plenaria extraordinaria del 12 de septiembre de 2013, se **ratificó el dictamen** emitido por la **Comisión Especial del PRIDE**, relativo al **Dr. José Marcos Bustos Aguayo** a quien le otorgan el **Nivel "D".**

Acuerdo No. 13/10-SO/13.1
El H. Consejo Técnico se da por enterado.

14. El Dr. Adolfo Gracia Gasca, Coordinador del **Consejo Académico del Área de las Ciencias Biológicas, Químicas y de la Salud**, informa que en sesión celebrada el 19 de septiembre de 2013, se **ratificó el dictamen** emitido por la **Comisión Especial del PRIDE**, relativo al **Dr. Roberto Domínguez Casalá** a quien le otorgan el **Nivel "D".**

Acuerdo No. 13/10-SO/14.1
El H. Consejo Técnico se da por enterado.

15. La Dra. Lucy Ma. Reidl Martínez, Coordinadora del **Consejo Académico del Área de las Ciencias Sociales,** informa que en sesión plenaria extraordinaria del 12 de septiembre del año en curso, se **ratificaron las designaciones por Consejo Técnico** para la **Comisión Dictaminadora de la Carrera de Psicología** del **Mtro. Jorge Orlando Molina Avilés** y **Dra. María Emilia Lucio Gómez-Maqueo,** así como de la **Dra. Sofía Rivera Aragón** por la **Comisión Permanente del Personal Académico.**

Acuerdo No. 13/10-SO/15.1
El H. Consejo Técnico se da por enterado.

16. La **Lic. Dulce María Antonia Hernández Reyes,** informa que por motivos personales, **renuncia** a la **plaza de Técnico Académico Auxiliar "B" de Tiempo Completo Interino en el Área de Enfermería** de la Carrera de Enfermería, de la que resultó ganadora del concurso de oposición abierto.

Acuerdo No. 13/10-SO/16.1
El H. Consejo Técnico se da por enterado.

17. El **Dr. Fernando Rodríguez Ramos**, **presenta el informe final** de actividades del 2º año de su **estancia posdoctoral**, bajo la dirección del Dr. Adelfo N. Reyes Ramírez.

Acuerdo No. 13/10-SO/17.1
El H. Consejo Técnico determina que una comisión especial revise el informe.

18. **Presentación** de la **Actualización del Plan de Estudios de la Carrera de Enfermería,** por la Jefa de la Carrera, **Dra. Ma. Susana González Velázquez.**

Acuerdo No. 13/10-SO/18.1
Después de la presentación que hizo la Dra. Ma. Susana González Velázquez ante el Pleno del Consejo, y de aclarar las dudas y observaciones puntuales que le hizo este Cuerpo Colegiado, se aprobó por unanimidad la Actualización del Plan de Estudios de la Licenciatura de Enfermería, considerando lo siguiente: (1) El Plan de Estudios por sus características de origen, sigue siendo vigente para la disciplina en cuanto a su fundamentación académica, considerando sus

mecanismos de flexibilidad planteadas; (2) se actualizaron los objetivos de aprendizaje y el perfil profesiográfico; (3) se estimó mantener los perfiles de ingreso, intermedios, de egreso y profesional, el mapa curricular vigente, las asignaturas o módulos, así como su seriación.

19. Asuntos Generales:

1. Atendiendo la solicitud presentada en la sesión anterior por alumnos, profesores y trabajadores de la Facultad para la instalación de una cafetería en Campus II, los **Consejeros Alumnos Juan Eduardo Mendoza y Gerardo González**, presentaron un reporte estadístico sobre una encuesta semi-estructurada, realizada a los alumnos respecto al servicio de cafeterías en ambos campi, donde califican la higiene, calidad y precios de los alimentos que se consumen tanto en las cafeterías como en los establecimientos ubicados en el plantel.

Acuerdo No. 13/10-SO/19.1
El H. Consejo Técnico reitera, que para mejorar la calidad en los alimentos que se ofrecen dentro de la Facultad, se pueden emitir lineamientos generales, que deberán cumplirse dentro del marco del Programa de Universidad Saludable.

2. El **Consejero QFB. José Oscar González**, presenta escrito de la **Jefatura de la Carrera de Q.F.B.**, con los **avances** que se tienen hasta el momento con miras a la visita de **seguimiento de acreditación** de la carrera para el próximo año, así como los **resultados de las recomendaciones/observaciones.**

Acuerdo No. 13/10-SO/19.2
El H. Consejo Técnico se da por enterado y determina que las respuestas a las recomendaciones emitidas, sean revisadas por los Consejeros del área.

3. Asimismo, el **Consejero QFB. José Oscar González,** también comenta sobre un **escrito** del **Dr. José Luis Alfredo Mora Guevara**, con respecto a **una inconformidad** por la aplicación al Reglamento de Titulación por parte de la Carrera de Q.F.B.

Acuerdo No. 13/10-SO/19.3
El H. Consejo Técnico se da por enterado y determina solicitarle al Dr. Mora que se entreviste personalmente con su jefa de carrera, para aclarar y resolver conjuntamente los inconvenientes que se presenten.

4. El **Consejero Lic. Mario Ayala da lectura** a un **escrito** de las **alumnas** Monique Elizabeth Gutiérrez Zepeda y Laura Elena Pimentel Ocampo, dirigido a la Dra. Mirna García Méndez, Jefa **de la Carrera de Psicología,** donde informan de su

participación como tesistas en el Proyecto PAPIME "Promoción de la Salud para universitarios como medio innovador para fomentar el desarrollo humano y agregar condiciones que favorezcan el proceso enseñanza-aprendizaje", y manifiestan su preocupación porque al momento, los avances de su tesis no son significativos.

Acuerdo No. 13/10-SO/19.4
El H. Consejo Técnico se da por enterado y determina solicitarles a los responsables de la tesis, su opinión sobre la inquietud de las alumnas de terminar en tiempo y formular un plan propositivo para encontrar una solución para que esto se cumpla y no se vean afectadas en el marco del Reglamento de Titulación.

5. La **Consejera Mtra. Yolanda Flores**, presentó la información que se le encomendó investigar en la Carrera de Q.F.B., con respecto a la forma como se está operando el examen extraordinario largo y la reglamentación. En cuanto a las estadísticas, comentó que todavía están trabajando en esa información. Posteriormente la presentará al pleno.

Acuerdo No. 13/10-SO/19.5
El H. Consejo Técnico se da por enterado.

6. **Dando seguimiento al Acuerdo No. 13/09-SO/16.7** del 10 de septiembre del año en curso, los **Consejeros ME. Armando Gutiérrez y MC. Ramón Lozano**, dieron lectura **al informe de actividades y acuerdos tomados** en las reuniones del 24 y 30 de septiembre, y 3 de octubre, de la **Comisión de Trabajo Académico de la Carrera de Médico Cirujano**, conformada **para atender la problemática presentada** con la evaluación de los alumnos, como se lo solicitó este Cuerpo Colegiado.

Acuerdo No. 13/10-SO/19.6
El H. Consejo Técnico se da por enterado y reitera a todos los Consejeros el compromiso de este Cuerpo Colegiado de tener un acercamiento con sus carreras para darle seguimiento a todos los acuerdos tomados y verificar que su cumplan.

7. La **QFB. Graciela Rojas Vázquez**, Jefa de la Unidad de Administración Escolar, **envía** la relación de **matrícula de primer ingreso para el ciclo escolar 2014-2015,** para análisis y aprobación del Consejo Técnico:

CARRERA	MATRÍCULA
Biología	250 alumnos
Cirujano Dentista	320 alumnos
Enfermería	350 alumnos

Ingeniería Química	280 alumnos
Médico Cirujano	200 alumnos
Psicología	500 alumnos
Química Farmacéutico Biológica	250 alumnos

Acuerdo No. 13/10-SO/19.7
El H. Consejo Técnico aprueba por unanimidad.

8. Solicitud de **disfrute de año sabático** del siguiente profesor:

Rubén Marroquín Segura
Solicita **disfrute de año sabático durante** el período comprendido **del 6 de enero de 2014 al 5 de enero de 2015,** en su plaza como Profesor de Carrera Titular "C" Definitivo de Tiempo Completo en donde imparte 5 horas frente a grupo para la Carrera de QFB y 7 horas en la División de Estudios de Posgrado e Investigación.

Acuerdo No. 13/10-SO/19.8
El H. Consejo Técnico aprueba por unanimidad.

9. La **Dra. Mirna García Méndez,** Jefa de la **Carrera de Psicología,** informa que el Comité Académico de Carrera, **hace algunas propuestas** de modificación al **Reglamento de Operación de las Opciones de Titulación de Licenciatura de la FES Zaragoza.**

Acuerdo No. 13/10-SO/19.9
El H. Consejo Técnico determina turnar el asunto a la Comisión de Reglamentos para que analicen las propuestas de la Carrera de Psicología, en su reunión de trabajo.

La sesión terminó a las 14:35 horas.

DR. VÍCTOR MANUEL MENDOZA NÚÑEZ
PRESIDENTE DEL H. CONSEJO TÉCNICO

DR. VICENTE J. HERNÁNDEZ ABAD
SECRETARIO DEL H. CONSEJO TÉCNICO